



*DIRECCION DE PRESUPUESTOS*  
*DIVISION DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN*

# **CIERRE Y APERTURA ANUAL**

## **SIGFE 2.0**

**Diciembre 2023**



# Contenido

<b>1. Introducción .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Cierres y Apertura periódico .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Recomendaciones Cierres y Apertura periódico .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Cierre Anual.....</b>	<b>12</b>
<b>5. Apertura Anual .....</b>	<b>15</b>
<b>5.1 Asistente de compatibilización de áreas transaccionales .....</b>	<b>17</b>
<b>5.2 Asistente de compatibilización contable .....</b>	<b>19</b>
<b>6. Otras consideraciones - Apertura Anual.....</b>	<b>26</b>
<b>6.1 Distribución de Presupuesto Ley .....</b>	<b>26</b>
<b>6.2 Traspasos de Devengos Presupuestarios .....</b>	<b>28</b>



## 1. Introducción

La funcionalidad de Cierre y Apertura permite la ejecución de los procedimientos técnicos destinados a producir el cierre y apertura por lapsos de tiempo predefinidos, durante el ejercicio fiscal (cierre y apertura periódico), así como para generar el cierre y la apertura del ejercicio fiscal (cierre y apertura anual).

## 2. Cierres y Apertura periódico

**Cierres Periódicos:** Los procesos de cierre periódico, tienen como objetivo inhabilitar la opción de registro en el periodo que se está cerrando, y habilitar un único periodo transaccional secuencial al que se está cerrando.

Además, el proceso busca resguardar la consistencia de los datos transaccionales en término de cuadratura e integridad, por medio de la aplicación de un conjunto de validaciones de negocio, según el siguiente detalle:

- Validación de cuadratura de flujos de débito y créditos.
- Validación de cuadratura de disponibilidades
- Validación saldos contables en relación al tipo de saldo definido por configuración.
- Validación de cuadratura de cuentas de ingresos y gastos presupuestarias y sus respectivas contracuentas.
- Validación de ajustes de automáticos de requerimientos presupuestarios por uso de flexibilidad presupuestaria.
- Validación de existencia de transacciones pendientes de aprobación

**Periodo 13:** Tiene como propósito diferenciar del conjunto de operaciones relativas a la gestión habitual de la institución, de aquellas relacionadas con eventos propios de **naturaleza económica** al término del ejercicio Fiscal. Dichas transacciones si bien son aprobadas con periodo de operación ajuste corresponden al periodo de Diciembre.

**Periodo 14:** Periodo de uso exclusivo para reflejar los asientos de cierre anual que se generan de forma automática por el aplicativo reflejando en periodo de Operación Cierre.

### 3. Recomendaciones Cierres y Apertura periódico

A continuación, se realizan recomendaciones para la ejecución de cada uno de los procesos de cierre periódico.

#### Cierre periódico Diciembre:

- Ingresar y verificar el registro en estado aprobado de la totalidad de las transacciones de tipo financiero (Devengos y Pagos o Cobros) antes del cierre de este mes.
- Revisión y eliminación (en los casos que correspondan) de las transacciones pendientes que se encuentren en bandeja de entrada.
- Revisar cuidadosamente la posibilidad de error u omisión de transacciones en el mes de diciembre, en forma previa a realizar el cierre de dicho mes y de comenzar los procesos de Cierre y Apertura Anual.
- Se debe verificar que los saldos de las cuentas contables sean consistentes con la naturaleza de estas. De lo contrario, se recomienda realizar las acciones pertinentes para corregir esta situación antes de efectuar el cierre del mes de Diciembre.
- Se recomienda evitar tener medios de pagos pendientes en el sistema, por Ejemplo: Cheques pendientes de emitir, TEF pendientes de Generar, etc.
- En materia de compromisos presupuestarios que registren saldo operacional en el ejercicio fiscal que se está cerrando, NO serán traspasado dichos saldos al siguiente ejercicio, por lo tanto, en caso de corresponder en el año 2024 deberá registrarlos nuevamente.
- Para instituciones que utilizan la funcionalidad de Conciliación Bancaria, se sugiere NO dejar conciliaciones pendientes, sean estas en estado digitado o generado.
- Tener en consideración lo indicado por CGR., en materia de instrucciones a los servicios e instituciones del sector público sobre cierre del ejercicio contable año 2023.
- Para instituciones que utilizan la funcionalidad banco de bienes:
  - Previo a la generación de depreciaciones y/o amortizaciones del periodo, se debe efectuar la determinación de deterioro y/o reverso de deterioro según lo señalado en Resolución de CGR N° 16 de 2015. Caso esto último, es importante tener en cuenta lo establecido en **guía de usuario Deterioro y Reverso de Deterioro**.
  - No se debe aplicar actualización por corrección monetaria a Bienes de uso, existencias, bienes intangibles y patrimonio inicial.
  - Verificar y eventualmente regularizar, bienes que a la fecha de cierre mantengan:
    - ✓ Valor última actualización menor o igual que cero.
    - ✓ Valor de bien menor al saldo de su cuenta de depreciación.



✓ Valor de bien es superior en un peso a su depreciación acumulada, y vida útil restante igual o mayor a un año.

- En materia de Pago Centralizado importante tener presente:
  - Verificar que se encuentre realizadas TODAS las contabilizaciones de pagos de DTEs. calendarizadas para diciembre 2023, según modalidad de la institución, Compensación de fondos corrientes o Pago a Terceros.
  - Los DTEs. contabilizados en diciembre 2023 y que tienen proyectada una fecha de pago para el ejercicio 2024, tendrán como prerrequisito haber ejecutado Obligatoriamente el traspaso de devengos de ejercicios anteriores, el cual a partir del presente cierre anual 2023 se realizara de forma automática, según lo establecido en *Guía de usuario Traspaso de Devengo Automático* (TDA).
  - Los devengos que se deriven del proceso de Traspaso Devengo NO generan nuevas órdenes de pago, se completa el ciclo de pago con la Orden generada en el ejercicio anterior.
  - Si cumplida la fecha de pago aún no se ha realizado el traspaso de devengo de deuda flotante, la eventual contabilización del pago quedará pendiente reflejando la deuda en los estados financieros respectivo.
  - Verificar que las cuentas 115.09,115.05,115.13,119.03 se presenten sin saldo según lo indicado por la CGR., instrucciones a los servicios e instituciones del sector público sobre cierre del ejercicio contable año 2023, en lo relacionado con procedimiento de Pago Centralizado de Facturas Electrónicas.

#### **Cierre periódico ajuste:**

- Ingresar y verificar el registro en estado aprobado de la totalidad de las transacciones de tipo económico antes del cierre de este periodo.
- Revisión y eliminación de las transacciones pendientes que se encuentren en bandeja de entrada. Esta validación será obligatoria para el cierre del período de ajuste.
- Para el caso de instituciones que utilizan la funcionalidad de Banco de bienes, debe efectuar la generación de depreciaciones y/o amortizaciones del periodo.

- Es importante señalar que se dispone de funcionalidad de depreciación masiva que facilita la generación de asientos de esta naturaleza que involucran un alto volumen de bienes.
  - En imagen se muestra activación de opción mediante *radio button* denominado Masiva, considerando un volumen de 9.125 bienes que puede ser verificado de forma más ágil mediante la exportación a Excel disponible. Tenga en consideración que puede acotar el conjunto de bienes ofrecidos por el sistema mediante aplicación de criterios de búsqueda.

**Depreciar y Amortizar Bien**

**Criterios de Búsqueda**

Individual  Masiva
 [Búsqueda Avanzada](#)

Grupo:  Código:

Clase:  Tipo Depreciación:

SubClase:  Cuenta del Activo:

Denominación:  Rango Número Inventario: Desde  Hasta

Número Inventario:

**Resultados Encontrados**

Todo	Código	Número Inventario	Denominación	Grupo	Clase	SubClase	Tipo Depreciación	Compuesto	Cuenta Activo	Acciones
<input checked="" type="checkbox"/>	0107007-01727		709603-747-CM18 - 2 computadores Apple	Bien de uso	Equipos	Equipos de Computación, telecomunicaciones y radiodifusión	Normal Lineal		14108	<a href="#">Visualizar</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	0107007-01727		709603-747-CM18 - 2 computadores Apple	Bien de uso	Equipos	Equipos de Computación, telecomunicaciones y radiodifusión	Normal Lineal		14108	<a href="#">Visualizar</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	0107007-01727		709603-747-CM18 - 2 Laptop MacBook pro	Bien de uso	Equipos	Equipos de Computación, telecomunicaciones y radiodifusión	Normal Lineal		14108	<a href="#">Visualizar</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	0107009-01726		709603-682-CM18 - caja acústica proce...	Bien de uso	Equipos	Equipos de Oficina	Normal Lineal		14104	<a href="#">Visualizar</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	0107009-01726		709603-682-...	Bien de uso	Equipos	Equipos de Oficina	Normal Lineal		14104	<a href="#">Visualizar</a>

**Resultado Búsqueda Depreciación**

Grupo: (sin info)      Código: (sin info)  
 Clase: (sin info)      Tipo Depreciación: ACELERADA\_LINEAL  
 SubClase: (sin info)      Cuenta Activa: (sin info)  
 Denominación: (sin info)  
 Dependencia: (sin info)      Responsable: (sin info)  
 Estado Propiedad: (sin info)      Insumo: (sin info)

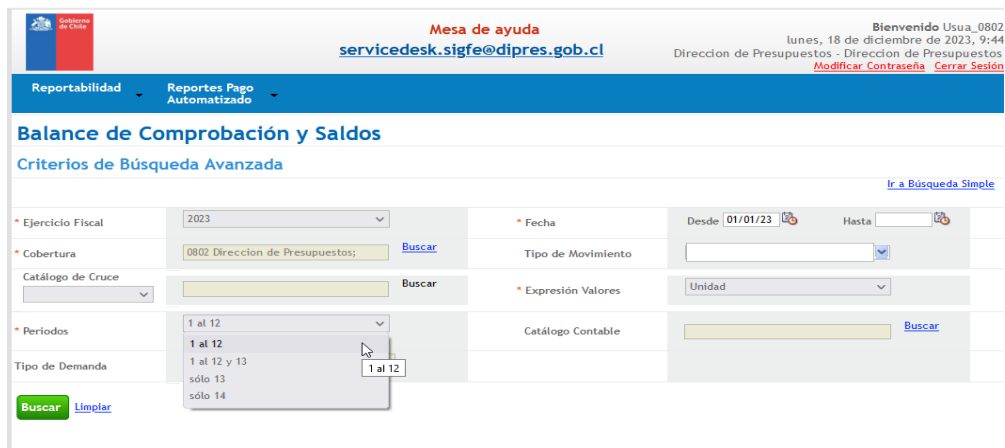
CODIGO	DENOMINACION	GRUPO	CLASE	SUBCLASE	BLC
2	0109006-009937	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
3	0109006-009938	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
4	0109006-009939	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
5	0109006-009940	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
6	0109006-009941	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
7	0109006-009942	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
8	0109006-009943	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
9	0109006-009944	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
10	0109006-009945	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Otro Mobiliario
11	0109003-009946	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Escritorios
12	0109003-009947	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Escritorios
13	0109003-009948	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Escritorios
14	0109003-009949	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Escritorios
15	0109003-009950	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Escritorios
16	0109003-009951	Otros Bienes de Uso	Bien de uso	Mobiliario	Escritorios

documentoSigfeEXCEL(3)      Recuento: 9125      70%

**Aclaración:** En materia de Reportabilidad institucional, lo que respecta al Balance de Comprobación y saldos, y uso del filtro periodos, se indica lo siguiente:

- ✓ Al seleccionar en criterio de búsqueda periodos del 1 al 12: Considera transacciones aprobadas entre Enero y Diciembre.
- ✓ Al seleccionar en criterio de búsqueda periodos del 1 al 12 y 13: Considera transacciones aprobadas entre Enero y Diciembre + operaciones económicas del periodo de Ajuste.
- ✓ Al seleccionar en criterio de búsqueda periodo Solo 14: Considera exclusivamente transacciones de cierre anual.

Lo anterior hace factible la obtención del Balance de Comprobación y Saldos, considerando tanto las operaciones propias del término del ejercicio Fiscal, como sin ellas.



Mesa de ayuda  
servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl

Bienvenido Usua\_0802  
lunes, 18 de diciembre de 2023, 9:44  
Dirección de Presupuestos - Dirección de Presupuestos  
[Modificar](#) [Contraseña](#) [Cerrar Sesión](#)

Reportabilidad Reportes Pago Automatizado

### Balance de Comprobación y Saldos

Criterios de Búsqueda Avanzada [Ir a Búsqueda Simple](#)

* Ejercicio Fiscal	2023	* Fecha	Desde 01/01/23 Hasta
* Cobertura	0802 Dirección de Presupuestos <a href="#">Buscar</a>	Tipo de Movimiento	
Catálogo de Cruce	<a href="#">Buscar</a>	* Expresión Valores	Unidad
* Periodos	1 al 12 1 al 12 y 13 sólo 13 sólo 14	Catálogo Contable	<a href="#">Buscar</a>

Tipo de Demanda

[Buscar](#) [Limpiar](#)

**Fondos No Afectos a Ley:** Es relevante reiterar el uso del filtro tipo de demanda para el caso de instituciones que han activado la Funcionalidad de fondos no afecto a Ley, permitiendo diferenciar las operaciones según su naturaleza afecta o no a recursos Ley.



### Balance de Comprobación y Saldos

Criterios de Búsqueda Avanzada [Ir a Búsqueda Simple](#)

* Ejercicio Fiscal	2024	* Fecha	Desde 01/01/24 Hasta
* Cobertura	0817 Superintendencia de Casinos de Ju <a href="#">Buscar</a>	Tipo de Movimiento	
Catálogo de Cruce	<a href="#">Buscar</a>	* Expresión Valores	Unidad
* Periodos	1 al 12 y 13	Catálogo Contable	<a href="#">Buscar</a>

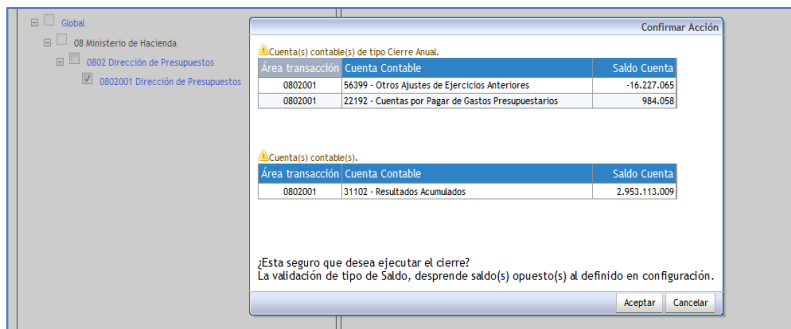
Tipo de Demanda

[Buscar](#) [Limpiar](#)

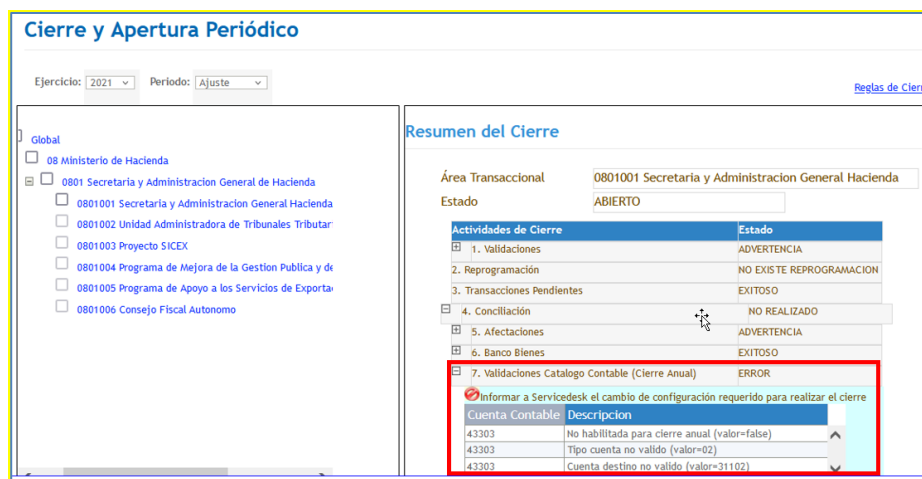
Ley de Presupuestos  
Ley de Presupuestos  
Fondos no afectos a Ley

## Advertencias en proceso de cierre periódico

- En ambos procesos de cierre periódico (Diciembre y Ajuste), aplicativo advierte sobre cuentas contables con saldos contables opuestos al definido en configuración, con opción de cancelar o continuar el proceso.



- En cierre periódico mes 12, aplicativo valida el saldo de la cuenta 119.03, con los siguientes alcances:
  - Al presionar botón ejecutar cierre, aplicativo verifica que la cuenta se encuentre con saldo cero para el periodo seleccionado.
  - En caso de saldo diferente de cero para periodo Diciembre (Mes 12), esta verificación se gatilla como una validación, la cual impide el cierre del mes.
- En cierre periódico del periodo 13 se validan las propiedades configuradas en el Catálogo Contable, la validación es de carácter restrictivo, el resultado de la validación es informado en el panel de actividades de Cierre.







Como se muestra en imagen, en caso de existir alguna incompatibilidad de las propiedades, se detallara la cuenta(s) contable(s) y propiedad(es) con atributo(s) erróneo(s) u/o carácter inválido o blanco.

La validación del catálogo de cuentas contable aplica sobre cuentas que comiencen por el Título 4 y 5, y velara por la correcta configuración de las siguientes propiedades:

Propiedad Catalogo Contable		Atributo Cuenta	
		Título 4	Título 5
1)	CIERRE ANUAL (SI/NO)	SI	SI
2)	TIPOCUENTA (01 Origen/02 Destino)	01	01
3)	CUENTA DESTINO	31103	31103
4)	TIPO SALDO (01 Deudor/02 Acreedor)	02	01
5)	CLASIFICACION ASIENTO (06 Cuentas Patrimoniales)	06	06
6)	CLASIFICACION CUENTA (04 Ingresos Patrimoniales/05 Gastos Patrimoniales)	04	05

Y además valida que en las propiedades no existan campos en blanco u/o inválidos.

*Importante: en caso de que la validación detecte algún error, debe informar a Servicedesk. La validación permite anticipar tempranamente errores en el traspaso de saldos de un ejercicio a otro, impidiendo la necesidad de retrotraer el proceso de cierre y apertura anual por algún error de configuración de esta naturaleza.*

- En materia de disponibilidades de Ley presupuestaria, durante el mes de abril 2020 se desplego en producción mantenimiento carga decreto Disminución sin disponibilidad, al respecto se recuerda:
  - La funcionalidad permite disminuir disponibilidades mediante decretos sin existir disponibilidades.
  - La existencia disponibilidades negativas es ADVERTIDA en cada cierre periódico y se pueden regularizar durante todo el año.
  - En periodo diciembre la Advertencia deja de tener esa clasificación y pasa a ERROR, por tanto, se hace obligatorio para finalizar el cierre de diciembre efectuar la regularización por los mecanismos descritos en la guía de usuario *“Mantto. Carga decreto Sin disponibilidad”*

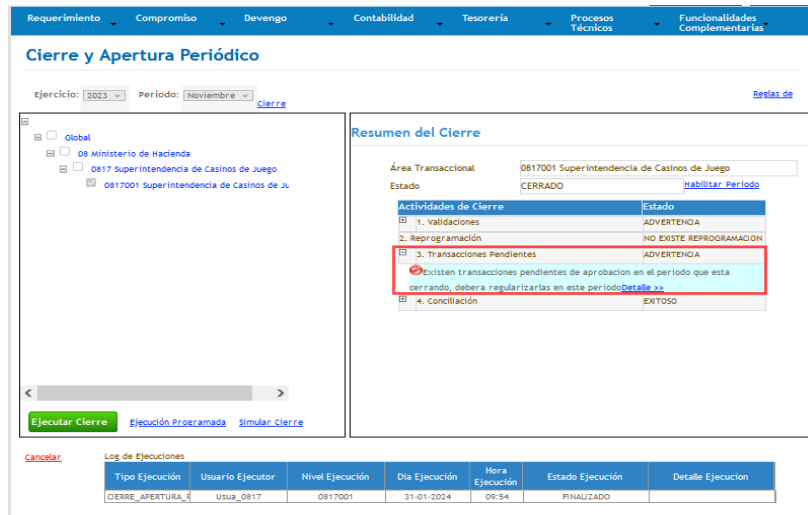
**Resumen del Cierre**

Área Transaccional

Estado: ABIERTO

Actividades de Cierre	Estado								
1. Validaciones	ERROR								
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Validación de Cuadratura de Flujos ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✓ Validación de Conceptos con Exceso ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✓ Validación de Cuadratura de Cuenta ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✓ Validación de Cuadratura de Disponibilidades ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✓ Validación de Dualidad Económica ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✓ Validación de Ajustes de Actividad ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✓ Validación de Monto de Tipo de Saldo ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✓ Validación de Cartera Bancaria ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✓ Validación de Cartera no Financiera ha sido ejecutada para el periodo</li> <li>✗ Validación de disponibilidad de ley presupuestaria ha sido ejecutada para el periodo</li> </ul>									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Programa - Concepto</th> <th>Monto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01 - 22 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO</td> <td>-599999100</td> </tr> <tr> <td>01 - 0901 Libre</td> <td>-600000000</td> </tr> <tr> <td>01 - 21 GASTOS EN PERSONAL</td> <td>-100000000</td> </tr> </tbody> </table>	Programa - Concepto	Monto	01 - 22 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	-599999100	01 - 0901 Libre	-600000000	01 - 21 GASTOS EN PERSONAL	-100000000	
Programa - Concepto	Monto								
01 - 22 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	-599999100								
01 - 0901 Libre	-600000000								
01 - 21 GASTOS EN PERSONAL	-100000000								

- A su vez, también en ambos procesos de cierre periódico, aplicativo advierte la existencia de transacciones pendientes de aprobación con opción eliminación directa independiente de la posibilidad de eliminación directa uno a uno en la búsqueda de la funcionalidad respectiva.



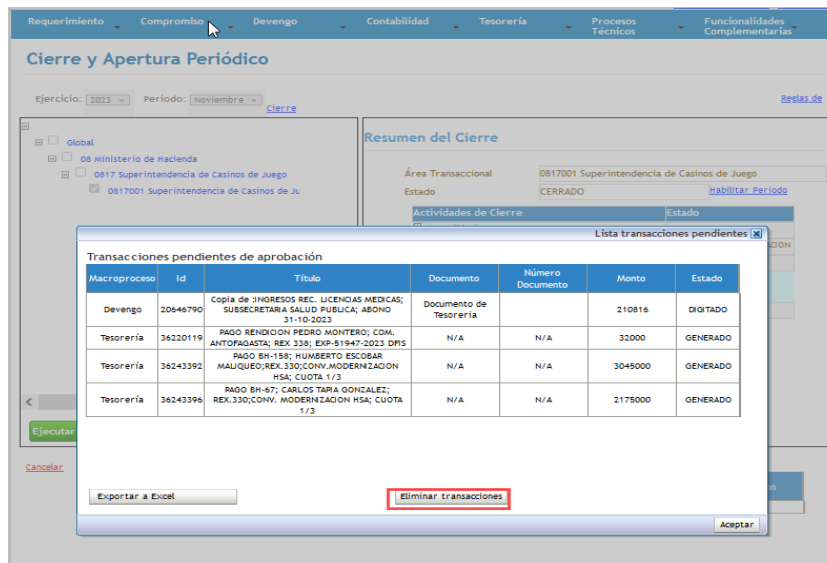
**Resumen del Cierre**

Área Transaccional: 0817001 Superintendencia de Casinos de Juego  
Estado: CERRADO

Actividades de Cierre	Estado
1. Validaciones	ADVERTENCIA
2. Reprogramación	NO EXISTE REPROGRAMACION
3. Transacciones Pendientes	ADVERTENCIA
4. Conciliación	EXITOSO

Existen transacciones pendientes de aprobación en el periodo que esta cerrando, deberá regularizarlas en este periodo.

Tipo Ejecución	Usuario Ejecutor	Nivel Ejecución	Día Ejecución	Hora Ejecución	Estado Ejecución	Detalle Ejecución
CERRE_APERTURA_4	Usua_0817	0817001	31-01-2024	09:54	FINALIZADO	



**Lista transacciones pendientes**

Macroproceso	Id	Título	Documento	Número Documento	Monto	Estado
Devengo	20646790	Copia de INGRESOS REC. LICENCIAS MEDICAS, SUBSECRETARIA SALUD PUBLICA; ABOÑO 31-10-2023	Documento de Tesorería		210816	DIGITADO
Tesorería	36220119	PAGO RENDICION PEDRO MONTERO; COM. ANTOFAGASTA; REX 338; EXP-51947-2023 DPS	N/A	N/A	32000	GENERADO
Tesorería	36243392	PAGO BH-158; HUMBERTO ESCOBAR MALIQUEO; REX.330; CONV. MODERNIZACION HSA; CUOTA 1/3	N/A	N/A	3045000	GENERADO
Tesorería	36243396	PAGO BH-67; CARLOS TARRA GONZALEZ; REX.330; CONV. MODERNIZACION HSA; CUOTA 1/3	N/A	N/A	2175000	GENERADO

Eliminar transacciones

**Fondos No Afectos a Ley:** Tal como se indicó en la Guía de Usuario Funcionalidad Fondos No afectos a Ley, es relevante reiterar que el Registro de los Fondos no afectos a ley en SIGFE 2.0, se proyecta como un medio de control sistematizado con miras a integrarse en el mediano plazo con Modelo de Pago centralizado. Para lo anterior reutiliza la lógica similar a la establecida para dar cobertura a los recursos controlados por Ley de Presupuestos. NO reemplaza el registro dispuesto por la CGR Letra C-03 de resolución 16 del año 2015 (OFICIO CGR N° 96.016 DE 2015).

La institución debe continuar realizando el registro con la finalidad de reflejar su efecto patrimonial. Y por lo tanto debe velar por el correcto uso de las cuentas contables y de sus saldos previo a ejecutar los cierres periódicos.

### Ejemplo de contabilización - Fondos no Ley

- (1) Recepción de Fondos
- (2) Devengo Ingreso de Fondos en Administración
- (3) Percepción de Fondos en Administración
- (4) Devenga Gasto asociado a Fondos en Administración
- (5) Pago del Gasto asociado a Fondos en Administración
- (6) Aplicación de Fondos de Terceros
- (7) Rendición de cuentas

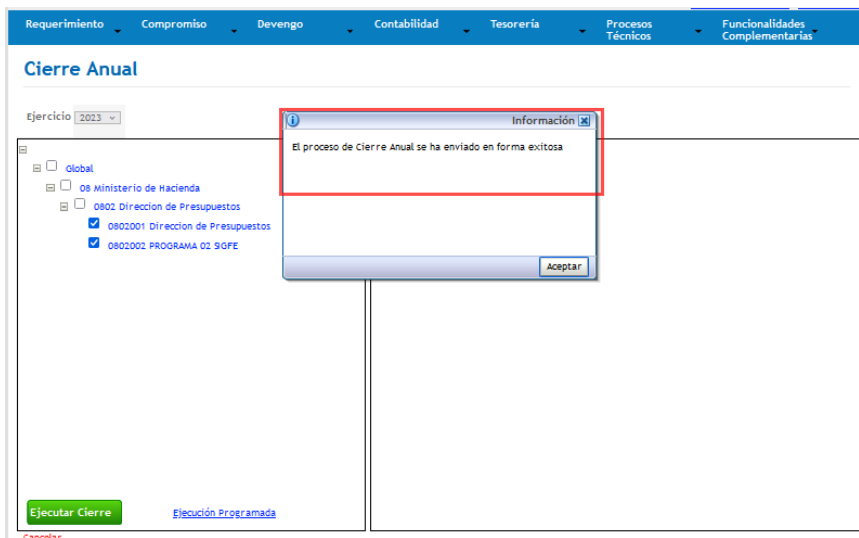
	Catalogo Propio Contable	214.05		111.02	
	00 No aplica	100.000 (7)	200.000 (1)	200.000 (1)	100.000 (6)
<b>Admin. Fondos</b>	Catalogo Propio Contable	114.05			
	00 No aplica	100.000 (6)	100.000 (7)		
	Catalogo Propio Contable	115.08		441.02	
	98- FMunic	200.000 (2)	200.000 (3)		200.000 (2)
<b>Fondos No Ley</b>	Catalogo Propio Contable	119.02			
	98- FMunic	200.000 (3)	100.000 (5)		
	Catalogo Propio Contable	215.22		532.04	
	98- FMunic	100.000 (5)	100.000 (4)	100.000 (4)	

## 4. Cierre Anual

**Cierre Anual:** El proceso de cierre anual, tienen como objetivo inhabilitar opción de registro del ejercicio fiscal que se está cerrando, además de disponer de mecanismo de generación de movimientos transaccionales propios de la finalización del ejercicio fiscal en forma automática, y de la liquidación de cuentas por cobrar y cuentas por pagar asociadas a conceptos presupuestarios por cada una de las áreas transaccionales.

Previo al cierre anual, el usuario debe realizar el cierre periódico del mes de Diciembre y el periodo de ajuste en similares condiciones a los restantes meses del ejercicio fiscal.

Para la ejecución del proceso de cierre anual el usuario debe acceder a la opción cierre anual de menú procesos técnicos, luego seleccionar **check box de una o más áreas transaccionales** y presionar botón ejecutar cierre.



Las validaciones que se realizan en el proceso son las siguientes:

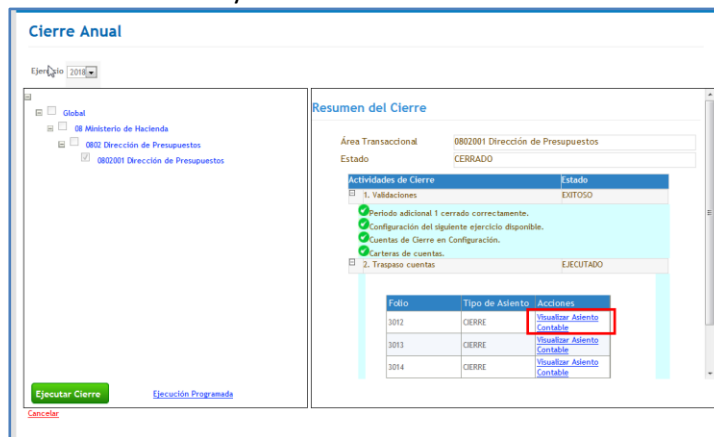
- Periodo de ajuste cerrado correctamente: Se valida que el periodo ajuste se encuentre cerrado para el ejercicio actual.
- Configuración del siguiente ejercicio disponible: Se valida que se haya realizado la carga de la configuración del ejercicio siguiente al actual.
- Cuentas de cierre en configuración: Se valida que las cuentas que participan en el cierre anual se encuentren correctamente configuradas.

- Carteras de cuentas: Se valida que las cuentas de origen y destino de un ejercicio a otro con carteras tengan asociada la misma naturaleza de cartera.

En caso de resultado exitoso en el conjunto de validaciones, aplicativo genera automáticamente los asientos de cierre con opción de visualización mediante *link* Visualizar asiento contable.

Asientos de Cierre Automáticos:

- Cierre Cuentas por Pagar Procedimiento contable P-01 Oficio CGR N° 96.016 de 2015
- Cierre Cuentas por Cobrar Procedimiento contable P-01 Oficio CGR N° 96.016 de 2015
- Cierre Cuentas Interdependencia
- Cierre Cuentas Patrimoniales Procedimiento contable P-02 Oficio CGR N° 96.016 de 2015
- Cierre Cuentas Proyectos




Id	Folio	Proceso Fuente	Tipo Movimiento	Título	Monto (CLP)	Estado	Acciones
27098074	00729	Cierre	Cierre	Cierre Anual 2013 Cuentas por Pagar	245.038.462	Aprobado	<a href="#">Visualizar Asiento Contable Transaccional</a>
27098073	00728	Cierre	Cierre	Cierre Anual 2013 Cuentas por Cobrar	42.737.114	Aprobado	<a href="#">Visualizar Asiento Contable Transaccional</a>
27098072	00727	Cierre	Cierre	Cierre Anual 2013 Cuentas Interdependencias	60.000.000	Aprobado	<a href="#">Visualizar Asiento Contable Transaccional</a>
27098071	00726	Cierre	Cierre	Cierre Anual 2013 Cuentas Patrimoniales	4.377.445.095	Aprobado	<a href="#">Visualizar Asiento Contable Transaccional</a>

Los pasos descritos deben repetirse para cada área transaccional en caso de ejecución individual por áreas.

**Fondos No Afectos a Ley:** Para el caso de instituciones que han activado la Funcionalidad de fondos no afecto a Ley, el cierre contable automático considera el procesamiento de estas operaciones, por lo tanto, en la medida que exista saldo en cuentas que participan en cierre anual serán procesados en similares términos a los de operaciones de tipo de demanda Afecta a Ley. En consistencia con lo anterior, al consultar los asientos de cierre, se verán diferenciadas las agrupaciones contables por medio del Catalogo Propio Contable.

Por ejemplo, la imagen considera dos agrupaciones contables que conforman el asiento de cierre de Cuentas Patrimoniales, la primera agrupación asociada a Fondos no Afectos a ley relacionadas con el valor *90-90 Plan frontera Segura* (destacado en rojo), en tanto la segunda agrupación para las operaciones que son Afectas a Ley con el valor *00-No aplica* (destacado en Azul).

Visualizar Asiento Contable [x]

**Asiento Contable**

Título: Cierre Anual 2021 Cuentas Patrimoniales  
 Descripción: Cierre Anual 2021 Cuentas Patrimoniales 22/11/2021 07:25:12 PM  
 Tipo de Movimiento: Cierre

1 Propio Contabilidad **90 - 90-Plan frontera Segura**

Código	Nombre Cuenta Contable	Monto Debe (CLP)	Monto Haber (CLP)	Acciones
46303	Fluctuación de Cambio	12.556.216	0	
31103	Resultado del Ejercicio	0	1.374.736	
5321207	Programas Computacionales	0	10.120.000	
5321404	Gastos en Equipos Computacionales y Periféricos	0	1.061.480	
TOTAL (CLP)		12.556.216	12.556.216	

2 Propio Contabilidad **00 - No Aplica**

Código	Nombre Cuenta Contable	Monto Debe (CLP)	Monto Haber (CLP)	Acciones
4310101	CONTROL DE ARMAS Y EXPLOSIVOS	5.470.923.509	0	
4310102	RECLUTAMIENTO	7.495.190	0	
4310103	CONTROL ARTES MARCIALES	5.097.461	0	
43309	Otras Rentas de la Propiedad	15.044.683	0	
4410202	Ejército de Chile	17.154.000	0	
4410204	Armada de Chile	18.904.000	0	
4430101	Remuneraciones	118.012.000	0	
4430102	Resto	596.836.363	0	
4610101	Reembolsos Art. 4° Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Art. Único	6.710.151	0	
4610499	Otros	8.185	0	
31103	Resultado del Ejercicio	0	1.335.537.606	
531020101	Sueldos Bases	0	387.224.158	
531020102	Asignación de Antigüedad	0	103.633.898	
531020103	Asignación Profesional	0	58.319.911	

Para el resto de los asientos contables automáticos de cierre anual, operara la misma lógica en la medida que la institución mantenga saldo en cuentas contables respectivas a cada tipo de asiento, diferenciando las agrupaciones contables dentro de la misma transacción.

## 5. Apertura Anual

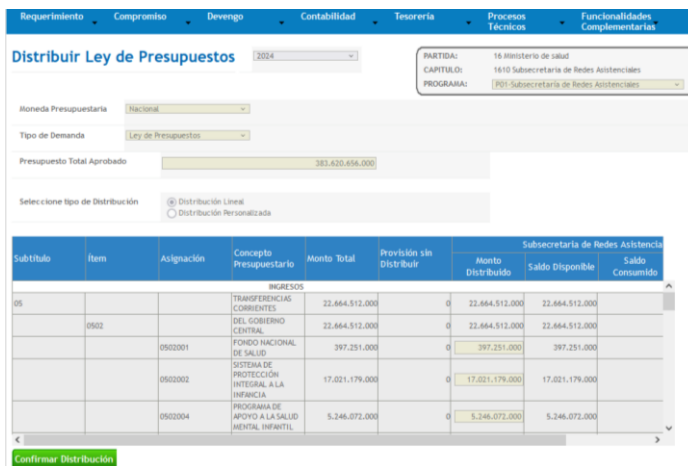
**Apertura Anual:** El proceso de apertura anual, tienen como objetivo habilitar un nuevo ejercicio fiscal para el registro de movimientos transaccionales, disponiendo de mecanismo de traspaso automático de los saldos de años anteriores.

El proceso considera la activación de los siguientes asistentes según cambios en configuración:

- Compatibilización de áreas transaccionales:** Se activa cuando se ha eliminado o incorporado una o más áreas transaccionales en el ejercicio siguiente. El asistente consiste en asignar a que área deben ir los saldos contables del área que se elimina.
- Compatibilización de cuentas contables:** Se activa cuando los catálogos contables de una institución son distintos entre el ejercicio anterior y el vigente. El asistente consiste en generar el traspaso de saldos contables y sus carteras desde una cuenta contable a otra cuenta contable del nuevo ejercicio.

La opción Traspaso de Compromisos Presupuestarios, se encuentra deshabilitada.

Para la ejecución del proceso de apertura anual como primera tarea el usuario debe realizar la distribución del Presupuesto 2024.



**Distribuir Ley de Presupuestos** 2024

Requerimiento: Compromiso, Devengo, Contabilidad, Tesorería, Procesos Técnicos, Funcionalidades Complementarias

PARTEIDA: 16 Ministerio de salud  
CAPÍTULO: 1610 Subsecretaría de Redes Asistenciales  
PROGRAMA: P01-Subsecretaría de Redes Asistenciales

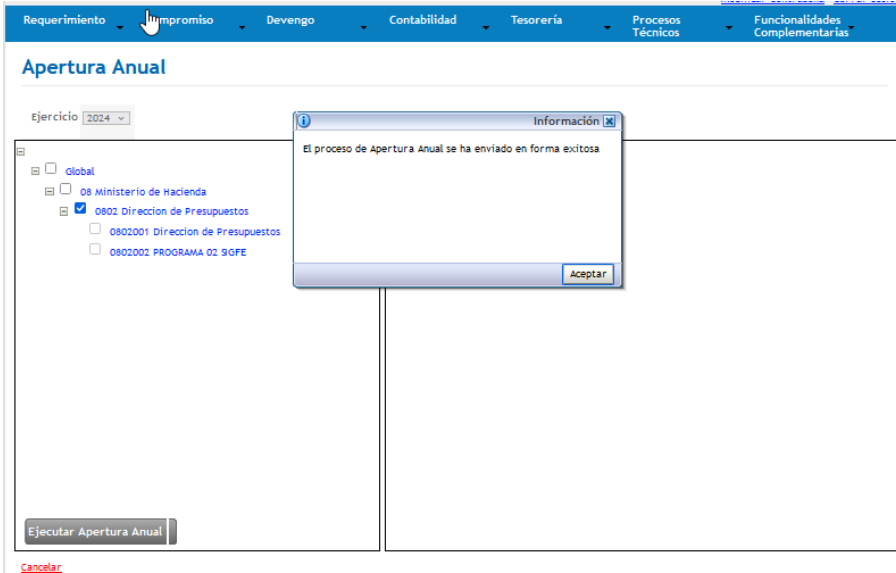
Moneda Presupuestaria: Nacional  
Tipo de Demanda: Ley de Presupuestos  
Presupuesto Total Aprobado: 383.620.696.000

Seleccione tipo de Distribución:  
 Distribución Lineal  
 Distribución Personalizada

Subtítulo	Ítem	Asignación	Concepto Presupuestario	Monto Total	Provisión sin Distribuir	Monto Distribuido	Saldo Disponible	Saldo Consumido
INGRESOS								
05			TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL GOBIERNO CENTRAL	22.664.512.000	0	22.664.512.000	22.664.512.000	
	0502		FONDO NACIONAL DE SALUD	22.664.512.000	0	22.664.512.000	22.664.512.000	
		0502001	SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL A LA INFANCIA	397.251.000	0	397.251.000	397.251.000	
		0502002	PROGRAMA DE APOYO A LA SALUD MENTAL INFANTIL	17.021.179.000	0	17.021.179.000	17.021.179.000	
		0502004		5.246.072.000	0	5.246.072.000	5.246.072.000	

Confirmar Distribución

Luego debe acceder a la opción apertura anual de procesos técnicos y seleccionar **check box de identificación institucional** y presionar botón ejecutar apertura anual.



Una vez finalizado el proceso aplicativo en sección resumen de Apertura, en el caso de que existan modificaciones a la configuración entre un ejercicio y otro ya sea en catalogo institucional o de cuentas contables, se habilitaran **link Regularizar** para acceder al asistente de compatibilización correspondiente, en ejemplo se grafica lo descrito para el asistente de compatibilización de cuentas contables.





En caso de que no se presenten cambios en catálogos contables aplicativo despliega Asistente completado por defecto bajo modalidad informativa sin posibilidad de modificar saldos que se traspasan.



**Apertura Anual**

Ejercicio: 2017

0817 Superintendencia de Casinos de Juego  
0817001 Superintendencia de Casinos de Juego

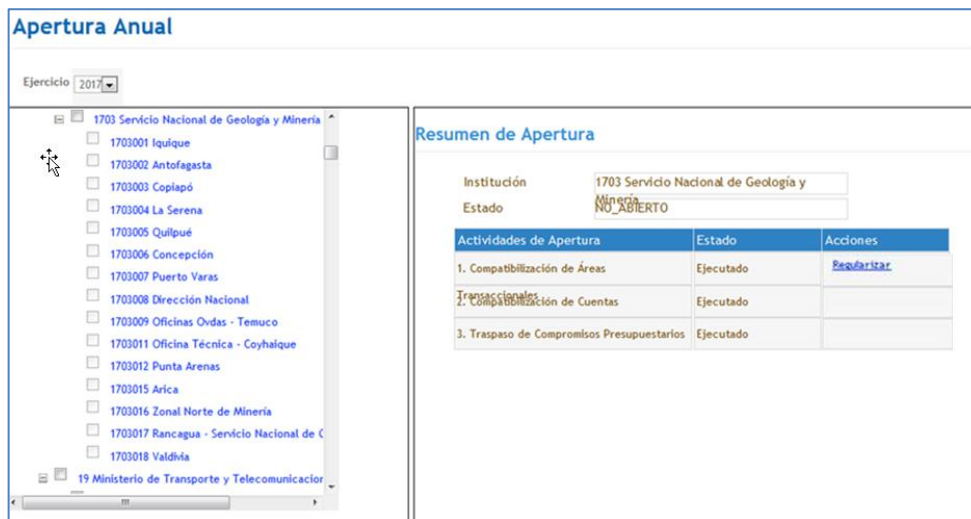
**Resumen de Apertura**

Institución: 0817 Superintendencia de Casinos de Juego  
Estado: ABIERTO

Actividades de Apertura	Estado	Acciones
1. Compatibilización de Áreas Transaccionales	Ejecutado	<a href="#">Visualizar</a>
2. Compatibilización de Cuentas	Ejecutado	<a href="#">Visualizar</a>
3. Traspaso de Compromisos Presupuestarios	Ejecutado	<a href="#">Visualizar</a>

## 5.1 Asistente de compatibilización de áreas transaccionales

En resumen de Apertura, **SOLO** en el caso de que existan modificaciones a la configuración de catálogo institucional, se presenta asistente de compatibilización de áreas transaccionales, donde se debe seleccionar la acción Regularizar.



**Apertura Anual**

Ejercicio: 2017

1703 Servicio Nacional de Geología y Minería  
1703001 Iquique  
1703002 Antofagasta  
1703003 Copiapó  
1703004 La Serena  
1703005 Quilpué  
1703006 Concepción  
1703007 Puerto Varas  
1703008 Dirección Nacional  
1703009 Oficinas Ondas - Temuco  
1703011 Oficina Técnica - Coyhaique  
1703012 Punta Arenas  
1703015 Arica  
1703016 Zonal Norte de Minería  
1703017 Rancagua - Servicio Nacional de Geología y Minería  
1703018 Valdivia  
19 Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones

**Resumen de Apertura**

Institución: 1703 Servicio Nacional de Geología y Minería  
Estado: NO ABIERTO

Actividades de Apertura	Estado	Acciones
1. Compatibilización de Áreas	Ejecutado	<a href="#">Regularizar</a>
2. Compatibilización de Cuentas	Ejecutado	
3. Traspaso de Compromisos Presupuestarios	Ejecutado	

En pantalla Compatibilización de áreas Transaccionales se debe presionar link buscar en aquellas filas donde por sistema se ha detectado diferencias entre el poblamiento del catálogo de áreas transaccionales.

### Apertura Anual

Ejercicio 2019

#### Compatibilización de Áreas Transaccionales

Institución 0401 Contraloría General de la República

Áreas Transaccionales al 31 de Diciembre de 2018

Código	Área Transaccional	Acciones	Código	Área Transaccional
0401001	Contraloría Regional Tarapacá	<a href="#">Buscar</a>	0401001	Contraloría Regional Tarapacá
0401002	Contraloría Regional Antofagasta	<a href="#">Buscar</a>	0401002	Contraloría Regional Antofagasta
0401003	Contraloría Regional Atacama	<a href="#">Buscar</a>		
0401004	Contraloría Regional Coquimbo	<a href="#">Buscar</a>		
0401005	Contraloría Regional Valparaíso	<a href="#">Buscar</a>		
0401006	Contraloría Regional Libertador B O Higgins	<a href="#">Buscar</a>		
0401007	Contraloría Regional Maule	<a href="#">Buscar</a>		
0401008	Contraloría Regional Bio - Bio	<a href="#">Buscar</a>		
0401009	Contraloría Regional Araucanía	<a href="#">Buscar</a>		
0401010	Contraloría Regional Los Lagos	<a href="#">Buscar</a>		
0401011	Contraloría Regional Aysén	<a href="#">Buscar</a>		

Para buscar las áreas transaccionales existentes en el ejercicio siguiente se debe presionar *link* *Buscar* y utilizar el pop – up disponible. Luego por pantalla se muestra el área transaccional seleccionada.

### Apertura Anual

Ejercicio 2019

#### Compatibilización de Áreas Transaccionales

Institución 0911 Junta Nacional de Jardines Infantiles

Áreas Transaccionales al 31 de Diciembre de 2018

Código	Área Transaccional
0911001	Tarapacá
0911002	Antofagasta
0911003	Atacama
0911004	Coquimbo
0911005	Valparaíso
0911006	Libertador Bernardo O Higgins
0911007	Del Maule
0911008	Bío Bío
0911009	Araucanía
0911010	Los Lagos
0911011	Aysén
0911012	Magallanes
0911013	Metropolitana

**Buscar Área Transaccional**

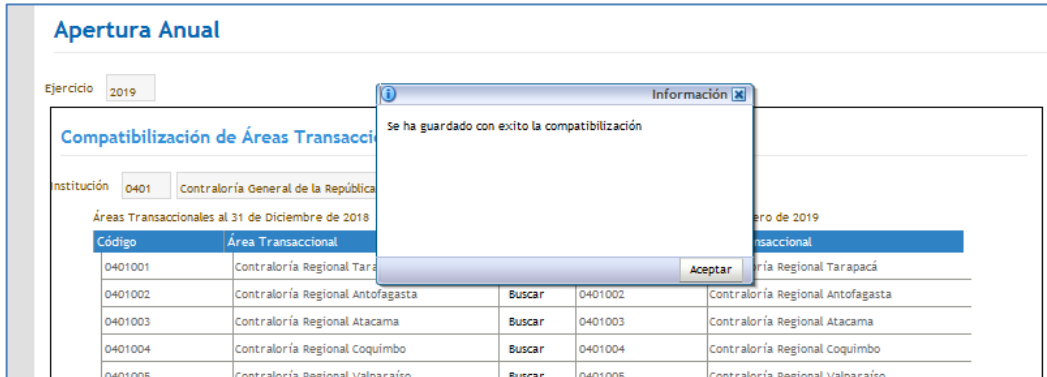
Código: 0911

Nombre:

- Libertador Bernardo O Higgins
- Del Maule
- Bío Bío
- Araucanía
- Los Lagos
- Aysén
- Magallanes
- Metropolitana

Efectuada la selección, el usuario debe presionar **Compatibilizar**, es importante señalar que esta actividad condiciona el asistente de Compatibilización de Cuentas, al determinar la relación origen - destino para el traspaso de saldos contables entre las áreas transaccionales.

**Importante: Este proceso es irrevocable, por tanto, se debe asegurar la correcta relación antes de activar botón Compatibilizar.**



**Apertura Anual**

Ejercicio: 2019

**Compatibilización de Áreas Transaccionales**

Institución: 0401 Contraloría General de la República

Áreas Transaccionales al 31 de Diciembre de 2018

Código	Área Transaccional	Acción
0401001	Contraloría Regional Tarapacá	Buscar
0401002	Contraloría Regional Antofagasta	Buscar
0401003	Contraloría Regional Atacama	Buscar
0401004	Contraloría Regional Coquimbo	Buscar
0401005	Contraloría Regional Valparaíso	Buscar

Modal: Información  
Se ha guardado con éxito la compatibilización  
Aceptar

## 5.2 Asistente de compatibilización contable

En resumen de Apertura, en el caso de que existan modificaciones a la configuración de cuentas contables, se presenta asistente de compatibilización de cuentas contables, donde se debe seleccionar la acción Regularizar.



**Resumen de Apertura**

Institución: [ ]

Estado: NO\_ABIERTO

Actividades de Apertura	Estado	Acciones
1. Compatibilización de Áreas Transaccionales	Ejecutado	<a href="#">Visualizar</a>
2. Compatibilización de Cuentas	Ejecutado	<a href="#">Regularizar</a>
3. Traspaso de Compromisos Presupuestarios	Ejecutado	<a href="#">Visualizar</a>

En pantalla Apertura Anual, Compatibilización de Cuentas Contables, el usuario debe seleccionar el Área Transaccional que se busca compatibilizar.

## Apertura Anual

Ejercicio

### Compatibilización de Cuentas Contables

Institución

Área transaccional

Saldos de cuentas al 31 de Diciembre de 2018

Traspaso de saldos al 01 de Enero de 2019

Cuenta	Descripción cuenta	Saldo Deudor	Saldo Acreedor	Cuenta	Acciones	0802001 Dirección de Presupuestos	
						Saldo deudor	Saldo Acreedor
1410701	Otras Máquinas y Equipos de Oficina	14.966.716	0	1410701		14.966.716	0
14108	Equipos Computacionales y Periféricos	847.749.902	0	14108		847.749.902	0
14109	Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas	2.841.613.602	0	14109		2.841.613.602	0
14603	Piezas, Obras Históricas, Arqueológicas o de Colección	1	0		<a href="#">Buscar</a> <a href="#">Completar</a>	0	0
14699	Otros Bienes del Patrimonio Histórico, Artístico y/o Cultural	5.991	0	14699		5.991	0
14904	Depreciación Acumulada de Máquinas y Equipos de Oficina	0	42.340.382	14904		0	42.340.382
1490501	Depreciación Acumulada de Vehículos Terrestres	0	26.318.196	1490501		0	26.318.196
14906	Depreciación Acumulada de Muebles y	0	108.889.325	14906		0	108.889.325
<b>Totales Saldos</b>		<b>39.966.417.639</b>	<b>39.966.417.639</b>			<b>39.966.417.638</b>	<b>39.966.417.639</b>

[Compatibilizar](#)

Luego en pantalla se despliega información con saldos contables de cada cuenta que conformará el asiento de apertura del nuevo ejercicio.

En columna acciones se activa *link* Buscar solo en aquellas cuentas contables en que por sistema se detecta un cambio de poblamiento del catálogo contable entre ambas configuraciones.

## Apertura Anual

Ejercicio

### Compatibilización de Cuentas Contables

Institución

Área transaccional

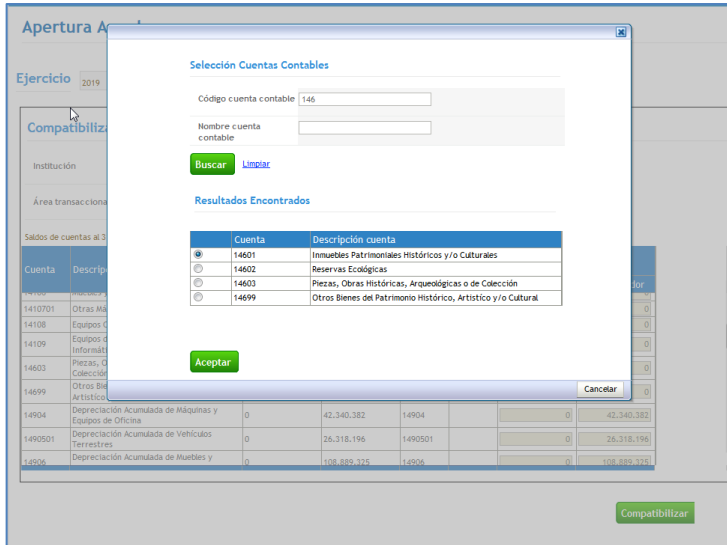
Saldos de cuentas al 31 de Diciembre de 2018

Traspaso de saldos al 01 de Enero de 2019

Cuenta	Descripción cuenta	Saldo Deudor	Saldo Acreedor	Cuenta	Acciones	0802001 Dirección de Presupuestos	
						Saldo deudor	Saldo Acreedor
1410701	Otras Máquinas y Equipos de Oficina	14.966.716	0	1410701		14.966.716	0
14108	Equipos Computacionales y Periféricos	847.749.902	0	14108		847.749.902	0
14109	Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas	2.841.613.602	0	14109		2.841.613.602	0
14603	Piezas, Obras Históricas, Arqueológicas o de Colección	1	0		<a href="#">Buscar</a> <a href="#">Completar</a>	0	0
14699	Otros Bienes del Patrimonio Histórico, Artístico y/o Cultural	5.991	0	14699		5.991	0
14904	Depreciación Acumulada de Máquinas y Equipos de Oficina	0	42.340.382	14904		0	42.340.382
1490501	Depreciación Acumulada de Vehículos Terrestres	0	26.318.196	1490501		0	26.318.196
14906	Depreciación Acumulada de Muebles y	0	108.889.325	14906		0	108.889.325

[Compatibilizar](#)

Se despliega pop up Selección Cuentas contables, permitiendo ingresar el código del nombre de la cuenta contable que recibirá el traspaso de saldo. El usuario selecciona la cuenta contable y presiona aceptar.



**Selección Cuentas Contables**

Código cuenta contable: 146

Nombre cuenta contable:

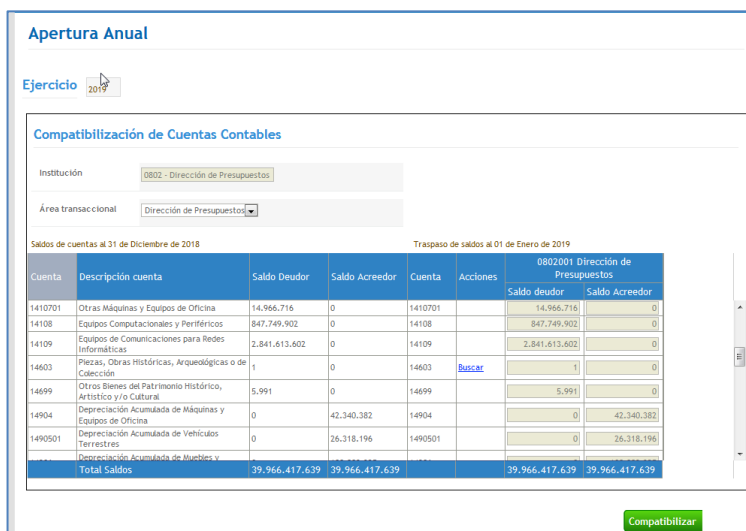
Buscar Limpiar

**Resultados Encontrados**

Cuenta	Descripción cuenta
14601	Inmuebles Patrimoniales Históricos y/o Culturales
14602	Reservas Ecológicas
14603	Piezas, Obras Históricas, Arqueológicas o de Colección
14699	Otros Bienes del Patrimonio Histórico, Artístico y/o Cultural

Aceptar Cancelar

En los casos puntuales en que sea necesaria la selección de más de una cuenta contable, debe traspasar todas las carteras a única cuenta contable, y luego de finalizado el proceso de apertura tomar contacto con el área de Servicedesk para realizar el traspaso a restantes cuentas contables.



**Apertura Anual**

Ejercicio: 2019

**Compatibilización de Cuentas Contables**

Institución: 0802 - Dirección de Presupuestos

Área transaccional: Dirección de Presupuestos

Saldos de cuentas al 31 de Diciembre de 2018      Traspaso de saldos al 01 de Enero de 2019

Cuenta	Descripción cuenta	Saldo Deudor	Saldo Acreedor	Cuenta	Acciones	0802001 Dirección de Presupuestos	
						Saldo deudor	Saldo Acreedor
1410701	Otras Máquinas y Equipos de Oficina	14.966.716	0	1410701		14.966.716	0
14108	Equipos Computacionales y Periféricos	847.749.902	0	14108		847.749.902	0
14109	Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas	2.841.613.602	0	14109		2.841.613.602	0
14603	Piezas, Obras Históricas, Arqueológicas o de Colección	1	0	14603	Buscar	1	0
14699	Otros Bienes del Patrimonio Histórico, Artístico y/o Cultural	5.991	0	14699		5.991	0
14904	Depreciación Acumulada de Máquinas y Equipos de Oficina	0	42.340.382	14904		0	42.340.382
1490501	Depreciación Acumulada de Vehículos Terrestres	0	26.318.196	1490501		0	26.318.196
<b>Total Saldos</b>		<b>39.966.417.639</b>	<b>39.966.417.639</b>			<b>39.966.417.639</b>	<b>39.966.417.639</b>

Compatibilizar

La cuenta seleccionada asumirá el saldo contable íntegramente.

Al presionar compatibilizar por pantalla se arroja mensaje de éxito, indicando que las cuentas contables compatibilizadas han sido guardadas exitosamente.

**Apertura Anual**

Ejercicio 2019

**Compatibilización de Cuentas Contables**

Institución: 0802 - Dirección de Presupuestos

Área transaccional: Dirección de Presupuestos

Saldo de cuentas al 31 de Diciembre de 2018      Traspaso de saldos al 01 de Enero de 2019

Cuenta	Descripción cuenta	Saldo Deudor	Saldo Acreedor	Cuenta	Acciones	0802001 Dirección de Presupuestos	
						Saldo deudor	Saldo Acreedor
92102	HABER-Responsabilidad por Garantías de Seriedad de la Oferta	0	73.180.361	92102		0	73.180.361
92103	DEBE-Garantías Recibidas de Fiel Cumplimiento de Contrato	1.779.895.051	0	92103		1.779.895.051	0
92104	HABER-Responsabilidad por Garantías Recibidas de Fiel Cumplimiento de Contrato	0	1.779.895.051	92104		0	1.779.895.051
92301	DEBE-Garantías Recibidas por Contrato de Construcción	653.852.978	0	92301		653.852.978	0
92302	HABER-Responsabilidad por Garantías Recibidas por Contrato de Construcción	0	653.852.978	92302		0	653.852.978
92601	DEBE-Edificaciones Recibidas en Comodato	4.069.952.014	0	92601		4.069.952.014	0
92602	HABER-Responsabilidad por Edificaciones Recibidas en Comodato	0	4.069.952.014	92602		0	4.069.952.014
<b>Total Saldos</b>		<b>39.966.417.639</b>	<b>39.966.417.639</b>			<b>39.966.417.639</b>	<b>39.966.417.639</b>

**Compatibilizar**

Al presionar aceptar, el sistema vuelve a la pantalla anterior, y se debe presionar volver para regresar a la pantalla principal.

**Apertura Anual**

Ejercicio 2019

**Compatibilización de Cuentas Contables**

Institución: 0802 - Dirección de Presupuestos

Área transaccional: Dirección de Presupuestos

Saldo de cuentas al 31 de Diciembre de 2018      Traspaso de saldos al 01 de Enero de 2019

Cuenta	Descripción cuenta	Saldo Deudor	Saldo Acreedor	Cuenta	Acciones	0802001 Dirección de Presupuestos	
						Saldo deudor	Saldo Acreedor
92102	HABER-Responsabilidad por Garantías de Seriedad de la Oferta	0	73.180.361	92102		0	73.180.361
92103	DEBE-Garantías Recibidas de Fiel Cumplimiento de Contrato	1.779.895.051	0	92103		1.779.895.051	0
92104	HABER-Responsabilidad por Garantías Recibidas de Fiel Cumplimiento de Contrato	0	1.779.895.051	92104		0	1.779.895.051
92301	DEBE-Garantías Recibidas por Contrato de Construcción	653.852.978	0	92301		653.852.978	0
92302	HABER-Responsabilidad por Garantías Recibidas por Contrato de Construcción	0	653.852.978	92302		0	653.852.978
92601	DEBE-Edificaciones Recibidas en Comodato	4.069.952.014	0	92601		4.069.952.014	0
92602	HABER-Responsabilidad por Edificaciones Recibidas en Comodato	0	4.069.952.014	92602		0	4.069.952.014
<b>Total Saldos</b>		<b>39.966.417.639</b>	<b>39.966.417.639</b>			<b>39.966.417.639</b>	<b>39.966.417.639</b>

**Volver**

**Compatibilizar**

La acción de compatibilización debe realizarse por cada área transaccional, y a diferencia del asistente de compatibilización de áreas transaccionales este proceso es revocable, permitiéndose efectuar cambios en las acciones realizadas, ingresando nuevamente al asistente mediante la acción modificar

**Apertura Anual**

Ejercicio: 2019

- Global
  - 08 Ministerio de Hacienda
    - 0802 Dirección de Presupuestos
      - 0802001 Dirección de Presupuestos

**Ejecutar Apertura Anual**

**Resumen de Apertura**

Institución: 0802 Dirección de Presupuestos  
Estado: NO\_ABIERTO

Actividades de Apertura	Estado	Acciones
1. Compatibilización de Áreas Transaccionales	Ejecutado	Visualizar
2. Compatibilización de Cuentas	Ejecutado	Visualizar <b>Modificar</b>
3. Traspaso de Compromisos Presupuestarios	Ejecutado	Visualizar

**Log de Ejecuciones**

Id	Institución	Usuario Ejecutor	Nivel Ejecución	Día Ejecución	Hora Ejecución	Estado de la Ejecución	Detalle de la Ejecución
98526	0802	Usua_0802	0802001	26-12-2018	12:46	FINALIZADO_CON_ERROR	Validaciones no generadas exitosamente

Finalmente, al concluir cada una de las actividades en los asistentes, se debe volver a activar el botón Ejecutar Apertura Anual. El estado del proceso puede ser consultado en el log de ejecuciones columna Estado de la Ejecución, en imagen se muestra el proceso en ejecución lapso en el cual el botón Ejecutar Apertura se encuentra deshabilitado.

Requerimiento | **Compromiso** | Devengo | Contabilidad | Tesorería | Procesos Técnicos | Funcionalidades Complementarias

**Apertura Anual**

Ejercicio: 2024

- Global
  - 08 Ministerio de Hacienda
    - 0802 Dirección de Presupuestos
      - 0802001 Dirección de Presupuestos
      - 0802002 PROGRAMA 02 SGFE

**Ejecutar Apertura Anual**

**Información**

El proceso de Apertura Anual se ha enviado en forma exitosa

**Aceptar**

**Ejecutar Apertura Anual**

**Cancelar**

**Mesa de ayuda**  
[servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl](mailto:servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl)

Bienvenido Usua\_0507  
 miércoles, 31 de enero de 2024, 11:11  
 Agencia Nacional de Inteligencia  
[Modificar contraseña](#) [Cerrar Sesión](#)

Requerimiento | Compromiso | Devengo | Contabilidad | Tesorería | Procesos Técnicos | Funcionalidades Complementarias

### Apertura Anual

ejercicio 2024

- global
- 05 Ministerio del Interior
  - 0507 Agencia Nacional de Inteligencia
    - 0507001 Agencia Nacional de Inteligencia

#### Resumen de Apertura

Institución: 0507 Agencia Nacional de Inteligencia  
Estado: ABIERTO

Actividades de Apertura	Estado	Acciones
1. Compatibilización de Áreas Transaccionales	Ejecutado	<a href="#">Visualiza</a>
2. Compatibilización de Cuentas	Ejecutado	<a href="#">Visualizar</a>
3. Traspaso de Compromisos Presupuestarios	No ejecutado	
4. Proceso de Traspaso de Devengo Deuda Flotante. Institución no gestiona órdenes de pago en Pago Automatizado.		
4.1 Parametrización automática de Exceso.	No ejecutado	
4.2 Requerimientos Presupuestarios Automáticos	No ejecutado	
4.3 Traspaso de Devengos por Deuda Flotante	No ejecutado	

[Ejecutar Apertura Anual](#)

[Cancelar](#)

Log de Ejecuciones							
Id	Institución	Usuario Ejecutor	Nivel Ejecución	Día Ejecución	Hora Ejecución	Estado de la Ejecución	Detalle de la Ejecución
212993	0507	Usua_0507	0507001	31-01-2024	11:36	FINALIZADO	

Al finalizar este proceso, podrán acceder al asiento contable de apertura mediante las acciones Visualizar Asiento Contable y Transaccional disponibles en búsqueda de asientos contables.

Requerimiento | Compromiso | Devengo | Contabilidad | Tesorería | Procesos Técnicos | Funcionalidades Complementarias

### Búsqueda de Asientos Contables

Criterios de Búsqueda

Asiento Contable  Ajuste [Búsqueda Avanzada](#)

Ejercicio Fiscal: 2024  
 Proceso Fuente: Seleccione...  
 Estado: Seleccione...  
 Folio: Desde  Hasta   
 Selección de Catálogo Contable: [Buscar](#)

Tipo Movimiento: Apertura  
 Id:

[Buscar](#) [Cancelar](#) [Limpiar](#) [Exportar Excel](#)

Id	Folio	Proceso Fuente	Tipo Movimiento	Título	Monto (CLP)	Estado	Acciones
27098056	00001	Apertura	Apertura	APERTURA ANUAL 2024 0507001	9.737.094.668	Aprobado	<a href="#">1. Siguiente &gt;&gt;</a> <a href="#">Visualizar Asiento Contable</a> <a href="#">Transaccional</a> <a href="#">Ajustar</a>



**Fondos No Afectos a Ley:** Para el caso de instituciones que han activado la Funcionalidad de fondos no afecto a Ley, la apertura contable automática considera el procesamiento de estas operaciones, por lo tanto, en la medida que existan cuentas contables con saldo a ser traspasados, serán procesados en similares términos a los de operaciones de tipo de demanda Afecta a Ley. En consistencia con lo anterior, al consultar los asientos de apertura, se verán diferenciadas las agrupaciones contables por medio del Catalogo Propio Contable.

Por ejemplo, la imagen considera dos agrupaciones contables que conforman el asiento de Apertura, la primera agrupación asociada a Fondos no Afectos a ley relacionadas con el valor 90-90 *Ejecución de la iniciativa mejora del SGDP* (destacado en rojo), en tanto la segunda agrupación para las operaciones que son Afectas a Ley con el valor 00-*No aplica* (destacado en Azul).

Visualizar Asiento Contable [X](#)

**Asiento Contable**

Título: APERTURA ANUAL 2022 0817001

Descripción: APERTURA ANUAL 2022 0817001 23/11/2021 12:52:36 PM

Tipo de Movimiento: Apertura

1 Propio Contabilidad 90 - 90-Ejecución de la iniciativa mejora del Sistema de Gestion Documental y de Procesos (SGDP)

Código	Nombre Cuenta Contable	Monto Debe (CLP)	Monto Haber (CLP)	Acciones
12192	Cuentas por Cobrar de Ingresos Presupuestarios	60.000.000	0	<a href="#">Auxiliar Financiero</a>
11102	Banco Estado	0	31.659.862	<a href="#">Auxiliar Bancario</a>
22192	Cuentas por Pagar de Gastos Presupuestarios	0	1.352.400	<a href="#">Auxiliar Financiero</a>
31103	Resultado del Ejercicio	0	26.987.738	
TOTAL (CLP)		60.000.000	60.000.000	

2 Propio Contabilidad 00 - No Aplica

Código	Nombre Cuenta Contable	Monto Debe (CLP)	Monto Haber (CLP)	Acciones
11102	Banco Estado	416.809.892	0	<a href="#">Auxiliar Bancario</a>
1140302	Anticipos de Fondos	30.533.781	0	<a href="#">Auxiliar Financiero</a>
1140303	Fondo Fijo	300.000	0	<a href="#">Auxiliar Financiero</a>
11408	Otros Deudores Financieros	3.706.149	0	<a href="#">Auxiliar Financiero</a>
12192	Cuentas por Cobrar de Ingresos Presupuestarios	2.110.972	0	<a href="#">Auxiliar Financiero</a>
14104	Máquinas y Equipos de Oficina	143.242.807	0	
1410501	Vehículos Terrestres	13.954.186	0	
1410601	Muebles y Enseres	143.994.105	0	
14108	Equipos Computacionales y Periféricos	44.628.073	0	
15101	Programas y Licencias Computacionales	136.438.121	0	
15102	Sistemas de Información	26.386.967	0	
31404	Patrimonio Institucional	96.629.863	0	

## 6. Otras consideraciones - Apertura Anual

### 6.1 Distribución de Presupuesto Ley

Para todas las instituciones, se debe realizar distribución de la Ley de Presupuesto, con el objeto de mantener un mejor control presupuestario durante el Ejercicio 2024.

**Importante: La distribución de Ley puede efectuarse a partir de Diciembre 2024 siempre y cuando se encuentre cargada tanto la configuración institucional como la Ley de Presupuestos del 2024.**

Para el caso de instituciones con múltiples áreas transaccionales, por defecto se visualiza *link* Buscar que permite la búsqueda de áreas transaccionales para realizar la distribución de Ley, lo anterior bajo modalidad de Distribución Lineal o Personalizada en los términos habituales de funcionamiento, finalizada la acción Usuario debe presionar botón Grabar Distribución.

**Distribuir Ley de Presupuestos** 2018

PARTIDA: 08 Ministerio de Hacienda  
 CAPITULO: 0801 Secretaria y Administración General de Hacienda  
 PROGRAMA: P01-Secretaria y Administración General

Modalidad Presupuestaria: Nacional

Presupuesto Total Aprobado: 10.569.674.000

Áreas transaccionales: Secretaría y Administración General Hacienda, Unidad Admin [Buscar](#)

Seleccione tipo de Distribución:  Distribución Lineal  Distribución Personalizada

Subtítulo	Ítem	Asignación	Concepto Presupuestario	Monto Total	Provisión sin Distribuir	Secretaría y Administración General H		
						Monto Distribuido	Saldo Disponible	Saldo Consumido
	2905		MINISTERIOS MÁQUINAS Y EQUIPOS	20.600.000	0	10.300.000	10.300.000	
	2906		EQUIPOS INFORMÁTICOS	78.692.000	0	39.346.000	39.346.000	
	2907		PROGRAMAS INFORMÁTICOS	93.376.000	0	46.687.312	46.687.312	
31			INICIATIVAS DE INVERSIÓN	582.681.000	0	291.340.500	291.340.500	
	3102		PROYECTOS	582.681.000	0	291.340.500	291.340.500	
34			SERVICIO DE LA DEUDA	813.000.000	0	406.500.000	406.500.000	
	3402		AMORTIZACIÓN DEUDA EXTERNA	813.000.000	0	406.500.000	406.500.000	

Grabar Distribución

**Importante: En caso de institución conformada solo por un área transaccional, aplicativo por defecto distribuye en forma lineal (sin opción a distribución personalizada), para materializar lo anterior usuario debe presionar botón Confirmar Distribución, de lo contrario no permitirá realizar Requerimientos Presupuestarios.**

**Distribuir Ley de Presupuestos** 2018

PARTIDA: 05 Ministerio del Interior  
CAPITULO: 0566 Gobierno Regional Región VI Bernardo OHiggins  
PROGRAMA: P01-Gastos de Funcionamiento Región VI (01)

Moneda Presupuestaria: Nacional

Presupuesto Total Aprobado: 3.738.525.000

Seleccione tipo de Distribución:  Distribución Lineal  Distribución Personalizada

Subtítulo	Ítem	Asignación	Concepto Presupuestario	Monto Total	Provisión sin Distribuir	Gobierno Regional Libertador Bernardo O'Higgins		
						Monto Distribuido	Saldo Disponible	Saldo Consumido
INGRESOS								
08			OTROS INGRESOS CORRIENTES	20.020.000	0	20.020.000	20.020.000	
	0801		RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MÉDICAS	20.000.000	0	20.000.000	20.000.000	
	0802		HUIJITAS Y SANCIONES PECUNIARIAS	10.000	0	10.000	10.000	
	0899		OTROS	10.000	0	10.000	10.000	
09			APORTE FISCAL	3.717.505.000	0	3.717.505.000	3.717.505.000	
	0901		LIBRE	3.717.505.000	0	3.717.505.000	3.717.505.000	
15			SALDO INICIAL DE	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000	

**Confirmar Distribución**  
Cancelar Exportar Excel

La funcionalidad de Distribución de Presupuestos permite distribuir ley de presupuesto de forma automática en subtítulos 05 y/o 09, según fuente financiamiento de cada institución.

Durante la **primera distribución** de Ley de presupuesto del ejercicio 2024, en caso de que usuario NO realice distribución en alguna, o ninguna área transaccional, para subtítulo mencionados y presione grabar distribución, aplicativo desplegara mensaje con lo siguiente:

*“Para el registro automático de devengo ingreso por aporte fiscal, el flujo de pago centralizado requiere de la distribución Ley de presupuesto en subtítulo 05 y/o 09, según corresponda. En caso de No distribuir Ley de forma manual, aplicativo generara de forma automática la asignación de recursos por \$1.- para cada área transaccional”*

Con opción de Aceptar o Cancelar

Requerimiento - Compromiso - Devengo - Contabilidad - Tesorería - Procesos Técnicos - Funcionalidades Complementarias

**Distribuir Ley de Presupuestos** 2022

PARTIDA: 16 Ministerio de salud  
CAPITULO: 1640 Servicio de Salud Aysen Del General Carlos Ibañez del Campo  
PROGRAMA: P01-Servicio de Salud Aysen Del General Carlos Ibañez del Campo

Moneda Presupuestaria: Nacional

Tipo de Demanda: Ley de Presupuestos

**Confirmar Acción**

Para el registro automático de devengo ingreso por aporte fiscal, el flujo de pago centralizado requiere de la distribución Ley de presupuesto en subtítulo 05 y/o 09, según corresponda. En caso de No distribuir Ley de forma manual, aplicativo generara de forma automática la asignación de recursos por \$1.- para cada área transaccional.

**Aceptar Cancelar**

Seleccione tipo de Distribución:  Distribución Lineal  Distribución Personalizada

Subtítulo	Ítem	Asignación	Concepto Presupuestario	Monto Total	Provisión sin Distribuir	Direccion del Servicio		
						Monto Distribuido	Saldo Disponible	Saldo Consumido

En caso de aceptar aplicativo distribuirá de forma automática, \$1.- (un peso) en el Subtítulo 05 y/o 09, para cada área transaccional en donde no se asignaron recursos.

En caso de opción Cancelar, aplicativo volverá a la opción de distribución sin cambios.

## 6.2 Traspasos de Devengos Presupuestarios

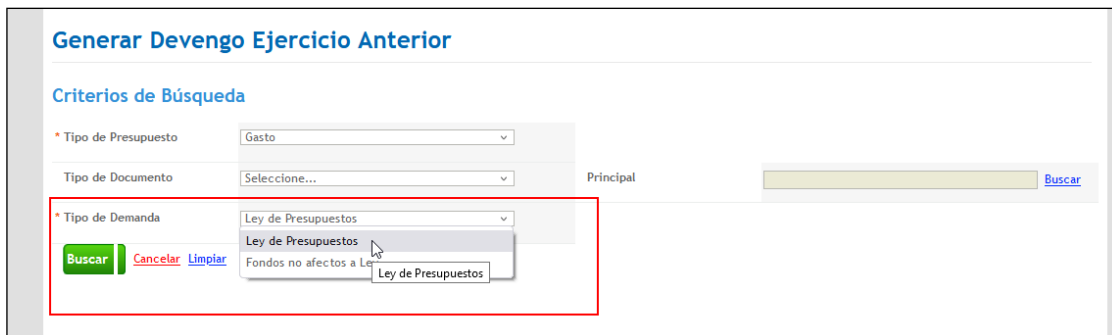
Funcionalidad que permite registrar el reconocimiento de Ingresos por Percibir o Deuda Flotante, según corresponda. Los devengos del año anterior serán traspasados al ejercicio fiscal vigente, presentándolos en asistente para su registro e imputación, donde es posible asociar con requerimientos del año vigente, estos últimos deben estar previamente registrados en estado aprobado.

**Importante: señalar que este asistente no es prerequisite para iniciar las operaciones normales del ejercicio fiscal abierto, sin embargo, se debe tener presente el cumplimiento de lo señalado en el punto 3 Recomendaciones Cierres y Apertura periódico en materia de Pago Centralizado.**

Se debe acceder a opción traspaso de devengos en menú procesos técnicos.

Es posible buscar los devengos de años anteriores de acuerdo a los criterios en pantalla: Tipo de Presupuesto (obligatorio), Tipo de documento (opcional) y/o Principal (opcional).

Para dar cobertura a las operaciones de Tipo Fondo No ley, se incluye filtro de Tipo de Demanda (obligatorio) el cual se explica con mayor detalle en apartado final de la presente guía.



El sistema muestra los devengos del ejercicio anterior con posibilidades de selección de todos, o uno a uno.

En la funcionalidad se incorpora opción de paginación, en donde es importante destacar que la selección de *check box* todo, implica la elección de todas las páginas. El listado de devengos del año anterior es posible de Exportar a Excel.

Por otra parte, se incorpora en sección inferior log de ejecución es del proceso de traspaso permitiendo el monitoreo del proceso en instituciones con elevado volumen de transacciones.

**Generar Devengo Ejercicio Anterior**

**Criterios de Búsqueda**

Tipo de Presupuesto:

Tipo de Documento:  Principal

Tipo de Demanda:

Todo	Principal	Tipo Documento	N° Documento	Moneda	Saldo Documento	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76156854-K ARKADIOS	Factura Afecta Electrónica	379	Peso Chileno	17.806.350
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	61976100-6 XX	Planillas de Remuneraciones	92021	Peso Chileno	196.413.677
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12854786-K MARIO FUENZALIDA RAICICH	Boleta de Honorarios Electrónica	163	Peso Chileno	50.750
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76128275-1 INTEGRACION DE SOLUCIONES LTDA	Factura Afecta Electrónica	12325	Peso Chileno	334.025
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76265174-2 BIOCENTRICO CAPACITACION, ASESORIAS Y CONSULTORIAS	Factura Exenta Electrónica	807	Peso Chileno	417.690
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16303860-9 MATIAS MUÑOZ ZET	Boleta de Honorarios Electrónica	51	Peso Chileno	129.944
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	18861624-0 FERNANDA FAUNDEZ VALENZUELA	Boleta de Honorarios Electrónica	46	Peso Chileno	98.578
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	76128274-9 CONSULTORIAS PEGAS CON SENTIDO SPA	Factura Exenta Electrónica	728	Peso Chileno	526.967
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17412797-2 VICTOR MENARES SAPIAIN	Boleta de Honorarios Electrónica	65	Peso Chileno	285.876
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	81847600-0 EMPRESA HOTELERA GRAN PALACE LTDA.	Factura Afecta Electrónica	17769	Peso Chileno	1.200.000

Requerimiento/Compromiso:

**Log de Ejecuciones**

Tipo Ejecución	Usuario Ejecutor	Nivel Ejecución	Día Ejecución	Hora Ejecución	Estado Ejecución	Detalle Ejecucion
----------------	------------------	-----------------	---------------	----------------	------------------	-------------------

En la parte central de la pantalla es posible asociar con el requerimiento del año vigente, el cual debe estar previamente registrado en estado aprobado. El asistente de selección por defecto disponibiliza solo los requerimientos con similar tipo de demanda.

En imagen se visualiza requerimiento presupuestario Folio 1 de tipo de demanda Ley de Presupuestos, esto en consistencia con los devengos del ejercicio anterior seleccionados previamente.

**Generar Devengo Ejercicio Anterior**

**Criterios de Búsqueda**

Tipo de Presupuesto:

Tipo de Documento:  Principal

Tipo de Demanda:

Todo	Principal	Tipo Documento	N° Documento	Moneda	Saldo Documento	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76156854-K ARKADIOS	Factura Afecta Electrónica	379	Peso Chileno	17.806.350
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	61976100-6 XX	Planillas de Remuneraciones	92021	Peso Chileno	196.413.677
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12854786-K MARIO FUENZALIDA RAICICH	Boleta de Honorarios Electrónica	163	Peso Chileno	50.750
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76128275-1 INTEGRACION DE SOLUCIONES LTDA	Factura Afecta Electrónica	12325	Peso Chileno	334.025
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76265174-2 BIOCENTRICO CAPACITACION, ASESORIAS Y CONSULTORIAS	Factura Exenta Electrónica	807	Peso Chileno	417.690
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16303860-9 MATIAS MUÑOZ ZET	Boleta de Honorarios Electrónica	51	Peso Chileno	129.944
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	18861624-0 FERNANDA FAUNDEZ VALENZUELA	Boleta de Honorarios Electrónica	46	Peso Chileno	98.578
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	76128274-9 CONSULTORIAS PEGAS CON SENTIDO SPA	Factura Exenta Electrónica	728	Peso Chileno	526.967
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17412797-2 VICTOR MENARES SAPIAIN	Boleta de Honorarios Electrónica	65	Peso Chileno	285.876
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	81847600-0 EMPRESA HOTELERA GRAN PALACE LTDA.	Factura Afecta Electrónica	17769	Peso Chileno	1.200.000

Requerimiento/Compromiso:

Mesa de ayuda  
servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl

Bienvenido Usua\_0817  
martes, 30 de noviembre de 2021, 15:12  
Superintendencia de Casinos de Juego Superintendencia de Casinos de Juego  
Modificar Contraseña Cerrar Sesión  
Agregar Documento Referencia

### Selección Requerimiento / Compromiso

1. Buscar Requerimiento / Compromiso -- 2. Seleccionar Conceptos / Insumos

Proceso:  [Búsqueda Avanzada](#)

Folio Requerimiento:

Moneda Presupuestaria:  Concepto Presupuestario:

Proceso	Folio	Tipo de Documento	Nº Documento	Título	Moneda	Monto	Acciones
<input checked="" type="checkbox"/>	Requerimiento Presupuestario	00001		RP 3407	CLP	500.000.000	<input type="button" value="Visualizar"/>

Proceso	Folio	Tipo de Documento	Nº Documento	Título	Moneda	Monto	Acciones
Requerimiento Presupuestario	00001			RP 3407	CLP	500.000.000	<input type="button" value="Eliminar"/>

Requerimiento/Compromiso:

Mesa de ayuda  
servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl

### Visualizar Requerimiento Presupuestario

Visualizar Detalle de Requerimiento Presupuestario

PARTIDA: 08 Ministerio de Hacienda  
CAPITULO: 0817 Superintendencia de Casinos de Juego

**Datos de Cabecera**

Tipo de Presupuesto: Gastos Inerentes

Título: RP 3407

Descripción: RP 3407

Período de Operación: Enero - 2022

Tipo de Demanda: Ley de Presupuestos

Moneda Presupuestaria: Nacional

Monto Total Vigente: 500.000.000

1 Unidades Demandantes 00 - Institucional  
Programa Presupuestario 01 - P01-Superintendencia de Casinos de Juego

Concepto	Insumos	Monto (CLP)	Distribución
3407 Deuda Flotante	Insumos: Sin Insumos	500.000.000	<a href="#">Calendarización de Ejecución</a>

Una vez asociado el requerimiento se debe apretar el botón Ejecutar Traspaso. El sistema registrará devengo en estado digitado en similares condiciones que la operación de registro normal de devengos.

### Generar Devengo Ejercicio Anterior

**Criterios de Búsqueda**

Tipo de Presupuesto:

Tipo de Documento:  Principal  [Buscar](#)

Tipo de Demanda:

[Buscar](#) [Cancelar](#) [Limpiar](#) [Exportar Excel](#)

[1 Siguiente >>](#)

Todo	Principal	Tipo Documento	N° Documento	Moneda	Saldo Documento	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76156854-K ARKADIOS	Factura Afecta Electrónica	379	Peso Chileno	17.806.350
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	61976100-6 XX	Planillas de Remuneraciones	92021	Peso Chileno	196.413.677
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12854786-K MARIO FUENZALIDA RAICICH	Boleta de Honorarios Electrónica	163	Peso Chileno	50.750
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76128275-1 INTEGRACIÓN DE SOLUCIONES LTDA	Factura Afecta Electrónica	12325	Peso Chileno	334.025
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76265174-2 BIOCENTRICO CAPACITACION, ASESORIAS Y CONSULTORIAS	Factura Exenta Electrónica	807	Peso Chileno	417.690
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16303860-9 MATIAS MUÑOZ ZET	Boleta de Honorarios Electrónica	51	Peso Chileno	129.944
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18861624-0 FERNANDA FAUNDEZ VALENZUELA	Boleta de Honorarios Electrónica	46	Peso Chileno	98.578
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	76128274-9 CONSULTORIAS PEGAS CON SENTIDO SPA	Factura Exenta Electrónica	728	Peso Chileno	526.967
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17412797-2 VICTOR MENARES SAPIAN	Boleta de Honorarios Electrónica	65	Peso Chileno	285.876
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	81847000-0 EMPRESA HOTELERA GRAN PALACE LTDA.	Factura Afecta Electrónica	17769	Peso Chileno	1.200.000

Requerimiento/Compromiso:  [Buscar](#)

[Ejecutar Traspaso](#)

Log de Ejecuciones

Tipo Ejecución	Usuario Ejecutor	Nivel Ejecución	Día Ejecución	Hora Ejecución	Estado Ejecución	Detalle Ejecución
----------------	------------------	-----------------	---------------	----------------	------------------	-------------------

Mesa de ayuda [servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl](mailto:servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl)

Bienvenido Usua\_0817  
martes, 30 de noviembre de 2021, 15:12  
Superintendencia de Casinos de Juego Superintendencia de Casinos de Juego  
[Modificar Contraseña](#) [Cerrar Sesión](#)

### Generar Devengo Ejercicio Anterior

**Criterios de Búsqueda**

\* Tipo de Presupuesto:

Tipo de Documento:  [Aceptar](#)  [Buscar](#)

\* Tipo de Demanda:

[Buscar](#) [Cancelar](#) [Limpiar](#)

**Información**

El proceso finalizó correctamente. Se han realizado las siguientes transacciones: Devengo generado con id: 14528515

[Aceptar](#)

### Buscar Devengo

**Criterios de Búsqueda**

Devengo  Ajuste [Búsqueda Avanzada](#)

Ejercicio Fiscal: 2022 Origen Transaccion: Seleccionar...

Periodo de Operación: Seleccionar... Tipo de Presupuesto: Seleccionar...

Tipo de Documento: Seleccionar... Folio Variación:

N° de Documento: Id: 14.528.515

Tipo de Demanda: Seleccionar...

Principal: Concepto Presupuestario:

Selección de Catálogo:

[Buscar](#) [Cancelar](#) [Limpiar](#) [Exportar Excel](#)

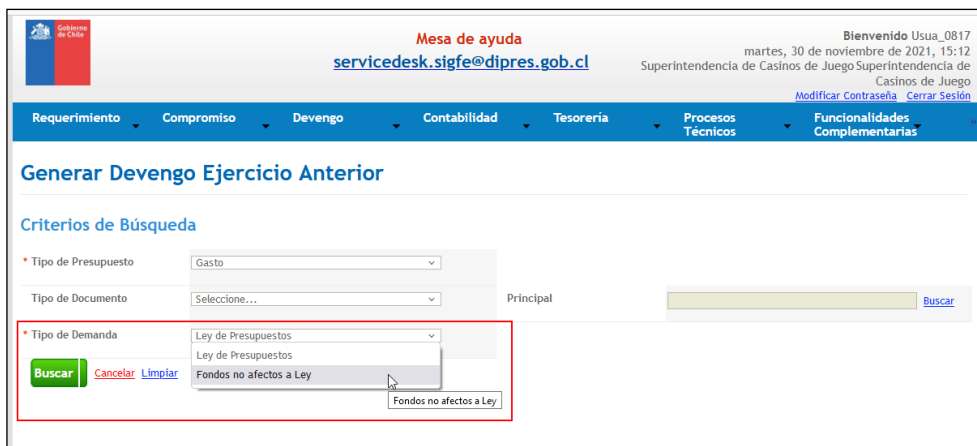
Id	Folio	Ejercicio	Número Documento	Título	Moneda	Monto	Estado	Origen Transaccion	Acciones
14528515		2022	46	Traspaso de devengo anterior a ejercicio 2022	CLP	98.578	Digitado	Sigfe Transaccional	<a href="#">Visualizar</a> <a href="#">Modificar</a> <a href="#">Eliminar</a> Historial de Ajustes
14528515		2022	728	Traspaso de devengo anterior a ejercicio 2022	CLP	526.967	Digitado	Sigfe Transaccional	<a href="#">Visualizar</a> <a href="#">Modificar</a> <a href="#">Eliminar</a> Historial de Ajustes

1 Sigüente >>

**Fondos No Afectos a Ley:** En línea con las restantes funcionalidades mediante las cuales se procesan operación de Tipo de Demanda No afecta a Ley, el Traspaso de Devengos también permite la generación de Devengos pendientes de pago de ejercicio anterior. Como se mencionó en la sección anterior, los devengos deben necesariamente estar asociados a Requerimientos de tipo de demanda Fondos No afecto a Ley del nuevo ejercicio Fiscal.

La funcionalidad opera en similares términos a los devengos presupuestarios de tipo de demanda afecto a Ley, para un mejor entendimiento se adjunta una secuencia de imágenes del paso a paso de la función de traspaso.

- Selección Tipo de Demanda fondos no afectos a Ley



Mesa de ayuda  
servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl

Bienvenido Usua\_0817  
martes, 30 de noviembre de 2021, 15:12  
Superintendencia de Casinos de Juego Superintendencia de Casinos de Juego  
[Modificar Contraseña](#) [Cerrar Sesión](#)

Requerimiento | Compromiso | Devengo | Contabilidad | Tesorería | Procesos Técnicos | Funcionalidades Complementarias

### Generar Devengo Ejercicio Anterior

**Criterios de Búsqueda**

\* Tipo de Presupuesto: Gasto

Tipo de Documento: Seleccionar... Principal:

\* Tipo de Demanda: Ley de Presupuestos, Ley de Presupuestos, **Fondos no afectos a Ley**, Fondos no afectos a Ley

[Buscar](#) [Cancelar](#) [Limpiar](#)



- Listado de Documentos para traspasar.

### Generar Devengo Ejercicio Anterior

**Criterios de Búsqueda**

Tipo de Presupuesto:

Tipo de Documento:  Principal  [Buscar](#)

Tipo de Demanda:

[Buscar](#) [Cancelar](#) [Limpiar](#) [Exportar Excel](#)

[1 Siguiente >>](#)

Todo	Principal	Tipo Documento	N° Documento	Moneda	Saldo Documento	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15789628-8 HUGO FELIPE CIFUENTES FARIÁS	Boleta de Honorarios Electrónica	23	Peso Chileno	150.000
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15470789-1 MIGUEL ANGEL IBARRA ORTEGA	Boleta de Honorarios Electrónica	5	Peso Chileno	322.000

Requerimiento/Compromiso:  [Buscar](#)

[Ejecutar Traspaso](#)

**Log de Ejecuciones**

Tipo Ejecución	Usuario Ejecutor	Nivel Ejecución	Día Ejecución	Hora Ejecución	Estado Ejecución	Detalle Ejecucion
Sin información para desplegar.						

- Relación con Requerimiento de tipo de demanda Fondo no afecto a Ley.

Mesa de ayuda [servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl](mailto:servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl)

Bienvenido Usua\_08  
martes, 30 de noviembre de 2021, 15:1  
Superintendencia de Casinos de Juego Superintendencia de Casinos de Juegos

### Selección Requerimiento / Compromiso

1. Buscar Requerimiento / Compromiso -- 2. Seleccionar Conceptos / Insumo

\* Proceso:  [Búsqueda Avanzada](#)

Folio Requerimiento:

Moneda Presupuestaria:  Concepto Presupuestario:

[Buscar](#) [Limpiar](#)

[1 Siguiente >>](#)

Proceso	Folio	Tipo de Documento	N° Documento	Título	Moneda	Monto	Acciones
<input checked="" type="checkbox"/>	Requerimiento Presupuestario	00002		RP 3407 FNL	CLP	99.441.600	<a href="#">Visualizar</a>

[Agregar](#)

Proceso	Folio	Tipo de Documento	N° Documento	Título	Moneda	Monto	Acciones
Requerimiento Presupuestario	00002			RP 3407 FNL	CLP	99.441.600	<a href="#">Eliminar</a>

[Confirmar Selección](#) [Cancelar](#)

Visualizar Detalle de Requerimiento Presupuestario

PARTIDA: 08 Ministerio de Hacienda  
 CAPITULO: 0817 Superintendencia de Casinos de Juego

**Datos de Cabecera**

Tipo de Presupuesto	Gastos Iniciales
Título	RP 3407 FNL
Descripción	RP 3407 FNL
Periodo de Operación	Enero - 2022
Tipo de Demanda	Fondos no afectos a Ley
Moneda Presupuestaria	Nacional
Monto Total Vigente: 100.000.000	

Unidades Demandadas: 02 - División Jurídica  
 Programa Presupuestario: 90 - P90 Ejecución de la iniciativa mejora del Sistema de Gestión Documental y de Procesos (SGDP)

Concepto	Moneda (CLP)	Cantidad	Valor (CLP)
3407 Deuda Flotante	Moneda: Sin Insumos	100.000.000	100.000.000

- Se ejecuta proceso de generación de Devengo.

### Generar Devengo Ejercicio Anterior

**Criterios de Búsqueda**

Tipo de Presupuesto: Gasto  
 Tipo de Documento: Seleccione... Principal  
 Tipo de Demanda: Fondos no afectos a Ley

[Buscar](#) [Cancelar](#) [Limpiar](#) [Exportar Excel](#)

Todo	Principal	Tipo Documento	N° Documento	Moneda	Saldo Documento
<input checked="" type="checkbox"/>	15789628-8 HUGO FELIPE CIFUENTES FARIÁS	Boleta de Honorarios Electrónica	23	Peso Chileno	150.000

Requerimiento/Compromiso: Requerimiento Presupuestario: 00002 - RP 3407 FNL

[Ejecutar Tránsito](#)

Log de Ejecuciones

Tipo Ejecución	Usuario Ejecutor	Nivel Ejecución	Día Ejecución	Hora Ejecución	Estado Ejecución	Detalle Ejecución
Sin información para desplegar.						

Mesa de ayuda [servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl](mailto:servicedesk.sigfe@dipres.gob.cl)

Bienvenido Usua\_0817  
 martes, 30 de noviembre de 2021, 15:12  
 Superintendencia de Casinos de Juego Superintendencia de Casinos de Juego

[Requerimiento](#) [Compromiso](#) [Deve](#) [Información](#) [Procesos Técnicos](#) [Funcionalidades Complementarias](#)

El proceso finalizó correctamente. Se han realizado las siguientes transacciones: Devengo generado con id: 14528514

**Generar Devengo Ejercicio Anterior**

**Criterios de Búsqueda**

Tipo de Presupuesto: Seleccione...  
 Tipo de Documento: Seleccione... Principal  
 Tipo de Demanda: Ley de Presupuestos

[Buscar](#) [Cancelar](#) [Limpiar](#)

### Buscar Devengo

**Criterios de Búsqueda**

Devengo  Ajuste [Búsqueda Avanzada](#)

Ejercicio Fiscal	2022	Origen Transacción	Seleccione...
Periodo de Operación	Seleccione...	Tipo de Presupuesto	Seleccione...
Tipo de Documento	Seleccione...	Folio Variación	
N° de Documento	5	Id	
Tipo de Demanda	Seleccione...		
Principal		Concepto Presupuestario	
Selección de Catálogo			

[Buscar](#)
[Cancelar](#)
[Limpiar](#)
[Exportar Excel](#)

Id	Folio	Ejercicio	Número Documento	Título	Moneda	Monto	Estado	Origen Transacción	Acciones
14528514		2022	5	Traspaso de devengo anterior a ejercicio 2022	CLP	322.000	Digitado	Sigfe Transaccional	<a href="#">Visualizar</a> <a href="#">Modificar</a> <a href="#">Eliminar</a> <a href="#">Historial de Ajustes</a>

1 Sigiente >>

- Se visualiza devengo traspasado con cargo a Fondo no ley. (Programa presupuestario ficticio)

### Generar Devengo

PARTIDA: 08 Ministerio de Hacienda  
CAPITULO: 0817 Superintendencia de Casinos de Juego

\* Título Devengo:  [Ver Original](#)

\* Descripción Devengo:  [Adjuntar Documento](#)

Tipo de Presupuesto:

Boleta de Honorarios Electrónica 1  [Buscar](#)

Tipo de Documento:  Principal  [Buscar](#)

Requerimiento/Compromiso:  [Buscar](#)

\* Descripción:

N° Documento:  \* Fecha Documento:  [Campos Variables](#)

Moneda del Documento:

Monto Total Neto(CLP):

1	Requerimiento Presupuestario	00002 - RP 3407 FNL	Acciones
Iniciativa de Inversión	00 - No Aplica		<a href="#">Eliminar Combinación X</a>
Unidades Demandantes	02 - División Jurídica		
Programa Presupuestario	90 - P90-Ejecución de la Iniciativa mejora del Sistema de Gestion Documental y de Procesos (SGDP)		
Concepto Presupuestario	3407 Deuda Flotante	Monto Documento(CLP)	Acciones
		322.000	Glosa Especifica <a href="#">Saldo Disponible</a> <a href="#">Eliminar</a>
	Total	322.000	

[Agregar Concepto Presupuestario](#) [Agregar Insumo](#)