



Procedimiento para Creación de Usuario Aplicación Estados Financieros

Consideraciones.

Con la presente versión de Reportabilidad Estados Financieros, el componente de seguridad será administrado por las mismas instituciones, debiendo tener presente las siguientes consideraciones:

1. Cada institución debe tener definido y habilitado el usuario Administrador de Seguridad, quien tiene la responsabilidad de la creación de los usuarios al interior de su repartición.
2. En el caso de las **Instituciones Homologadas** (ambas versiones), y tal como se les informó mediante comunicado de fecha 20 de febrero 2023, la designación señalada en punto anterior, deberá ser oficiada a Dipres.
3. El Jefe de Servicio debe definir los dos usuarios que tendrán acceso a la aplicación Estados Financieros:
 - a. Usuario **Visualizador**: que podrá visualizar por pantalla los reportes e ingresar y/o modificar las notas explicativas.
 - b. Usuario **Autorizador**: que adicional a lo señalado en el punto anterior, es quien tiene la atribución de enviar los Reportes y Notas Explicativas a CGR.
4. La Dirección de Presupuestos tiene creado los Roles necesarios para que sean asignado al usuario definido en el punto 2.
5. La asociación del Rol al usuario debe seguir la siguiente regla:
USUARIO VISUALIZADOR debe ser asociado al Perfil VISUALIZADOR
USUARIO AUTORIZADOR debe ser asociado al Perfil AUTORIZADOR

Ingreso al Componente

1. Usuario Administrador de Seguridad de la institución debe ingresar a la URL del componente de seguridad, que le corresponda (misma del transaccional):

<https://sb.sigfe.gob.cl/admSeguridad/login.jsp>

<https://www.sigfe.gob.cl/admSeguridad/login.jsp>

En caso que la institución corresponda a Homologado, debe ingresar a la siguiente url:

<https://sb.sigfe.gob.cl/admSeguridad/login.jsp>

2. Usuario Administrador ingresa al módulo Seguridad, donde se desplegarán varias opciones, debiendo seleccionar Administrar Usuarios.



Se desplegará la siguiente pantalla:

3. Si el (s) usuario(s) designado(s) para operar la funcionalidad Estados Financieros ya se encuentra(n) creado(s), el Administrador de Seguridad solo debe asociar el rol definido a dicho usuario.
4. Si el (s) usuario(s) designado(s) para operar la funcionalidad Estados Financieros no se encuentra(n) creado(s), el Administrador de Seguridad deberá crear usuario y posteriormente asociar el rol definido a dicho usuario.



Pasos para Creación de Usuario.

Crear Usuario:

Los pasos detallados a continuación se realizan tanto para el usuario Visualizador como Autorizador.

1. Ingreso de datos del usuario.

Institución	Senado
Username *	Usua_0201_EF
Nombres y Apellidos*	Usuario de prueba EF
RUT *	00000000-0
Correo Electrónico *	afernandez@ dipres.gob.cl
Usuario corporativo	<input type="checkbox"/>

En caso que se despliegue el mensaje “dominio no es válido o no está activo para la institución ingresada” debe continuar con el paso 2 de lo contrario, saltarse al punto 3.

Institución	Senado
Username *	Usua_0201_EF
Nombres y Apellidos*	Usuario de prueba EF
RUT *	00000000-0
Correo Electrónico *	aagular@ dipres.gob.cl
Usuario corporativo	<input type="checkbox"/>

El dominio de correo no es válido o no está activo para la institución ingresada,

2. Ingreso de dominio. En caso de que el dominio del correo del usuario a crear no se encuentre registrado.

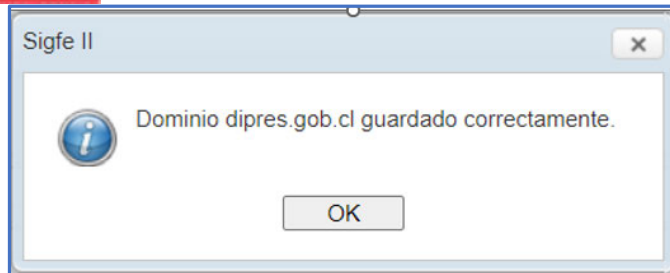
Institución	Senado
Dominio	dipres.gob.cl
Estado	ACTIVO

Aceptar Cancelar

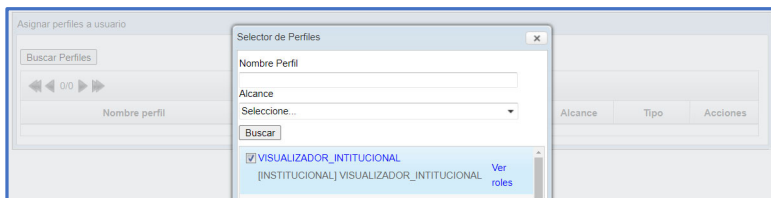
¿Está seguro que desea registrar el dominio?

Dominio	dipres.gob.cl
---------	---------------

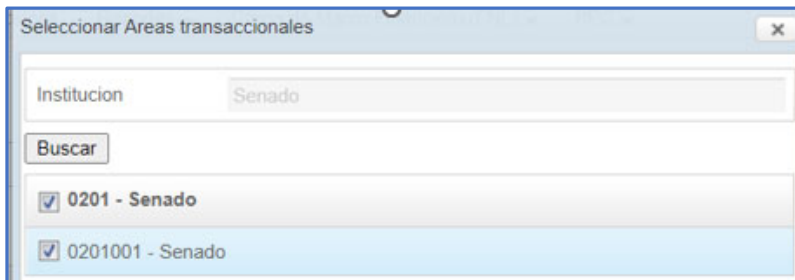
Aceptar Cancelar



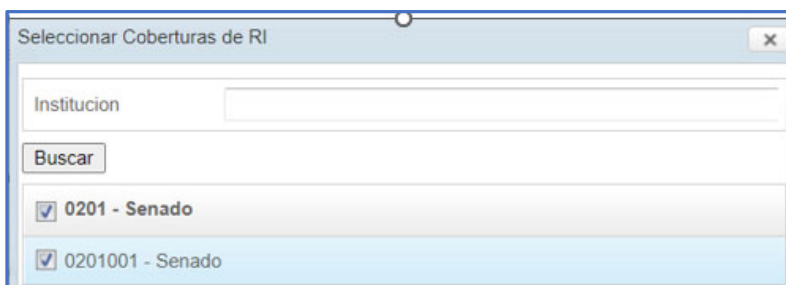
3. El usuario debe seleccionar el perfil del usuario a asignar.



4. Asignación de Áreas Transaccionales.



5. Seleccionar Coberturas.



6. Resumen.



Confirmación Creación usuario

Datos usuario

Username: Usua_0201_EF
Nombres y Apellidos: Usuario de Prueba EF
Correo electrónico: aaguilar@dipres.gob.cl

Coberturas

0201
0201001 - Senado

Areas Transaccionales

0201
0201001 - Senado

Perfiles

VISUALIZADOR_INTITUCIONAL
VISUALIZADOR_INTITUCIONAL

7. Confirmación

Mensaje de confirmación

¿Está seguro que desea guardar usuario?

Correo destino: aaguilar@dipres.gob.cl

Usuario creado: Usuario de Prueba EF

Aceptar Cancelar

8. Mensaje que despliega.

Creacion Usuario

¡El usuario se ha creado con éxito!

Para activar la cuenta del usuario se debe ingresar a la Url:
<https://confb.sigfe.gob.cl/cambioPassword/activarPassword?id=98621&token=200793dc-4fd5-4a9d-8899-d66f28ad73be>

Recuerde que el usuario tiene 3 días para activar su cuenta.

[Notificar a Usua_0201_EF](#)

Aceptar



9. Usuario debe ingresar a la URL informada en punto anterior y cambiar de contraseña.

Modificación de Contraseña

Contraseña nueva

Repetir contraseña nueva

Modificar Contraseña

Mesa de Ayuda
2 28262801

El password del usuario ha sido cambiado con éxito

[Ir a Sigfe Transaccional](#) [Ir a Sigfe Reportabilidad](#)

10. Ingreso a URL de Estados Financieros.

SITE B

Usuario

Clave

Autenticar