

## Actualización Optimización Reportabilidad SIGFE 2.0

Materia: Actualización reportes SIGFE 2.0

Fecha : Septiembre 2019

---

### 1. Antecedentes

En materia de Reportabilidad SIGFE 2.0, y en línea con el proceso de migración de reportes iniciado en Diciembre de 2018 con la entrega de Balance Comprobación y Saldos, y Libro Mayor entre otros.



En esta ocasión se complementa al proceso de optimización con la entrega de los siguientes reportes:

- Cartera Contable Pendiente Pagos
- Cartera Contable Pendiente Cobros


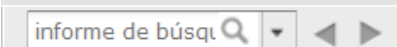
En este sentido se reiteran las características que aplican al nuevo formato de los reportes.


### 2. Características de los Reportes





- **Icono Actualizar**  : Actualiza datos del reporte con información más reciente, señalando fecha y hora de ejecución de dicho proceso.
- **Icono Exportar**  : Permite la exportación a PDF, Excel o PPT. En exportación a Excel se presentan dos opciones Excel y Excel Paginado, en este último caso repitiendo los encabezados de las columnas por grupo de filas.


**Importante:** En materia de reportes del ámbito de descarga de datos, si bien se disponibilizan varias opciones de exportación es decir: Excel, PDF y PPT, para los últimos dos formatos y según volumen de datos incluidos, es posible que la presentación de la información expuesta no sea de utilidad. Las características de la nueva herramienta son de uso transversal para los reportes.

- **Zoom**  : Permite Aumentar o Disminuir la visualización del reporte.
- **Busqueda**  : Permite realizar la búsqueda directa en grilla de datos, de la cadena de caracteres que se ingrese en el campo.

Por ejemplo, se ingresa sueldos líquidos y se presiona icono **búsqueda** , aplicativo resalta en amarillo el resultado recorriendo todas las páginas del reporte, luego si existen

mas valores coincidentes con la búsqueda, por medio de buscar siguiente y anterior se recorre el resultado 

- **Paginación** : Opcion que indica la cantidad de páginas con que cuenta el reporte, incluye opciones de avanzar a las páginas, Primera, Anterior, Siguiete y Último, como también el ingreso de número directo de la página que se requiere consultar.

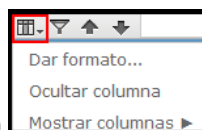
- **Opciones:**  habilita el sub menú  que permite realizar una nueva búsqueda modificando la cuenta contable de la consulta original. El botón **Aplicar** permite realizar una nueva búsqueda, mientras el botón **Restablecer** recupera el código de cuenta de la primera búsqueda.

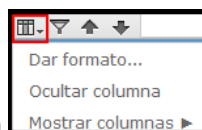
**2.1.** En relación a opciones de columna de la grilla de datos, ésta se activa al hacer *click* sobre la columna que se busca modificar.

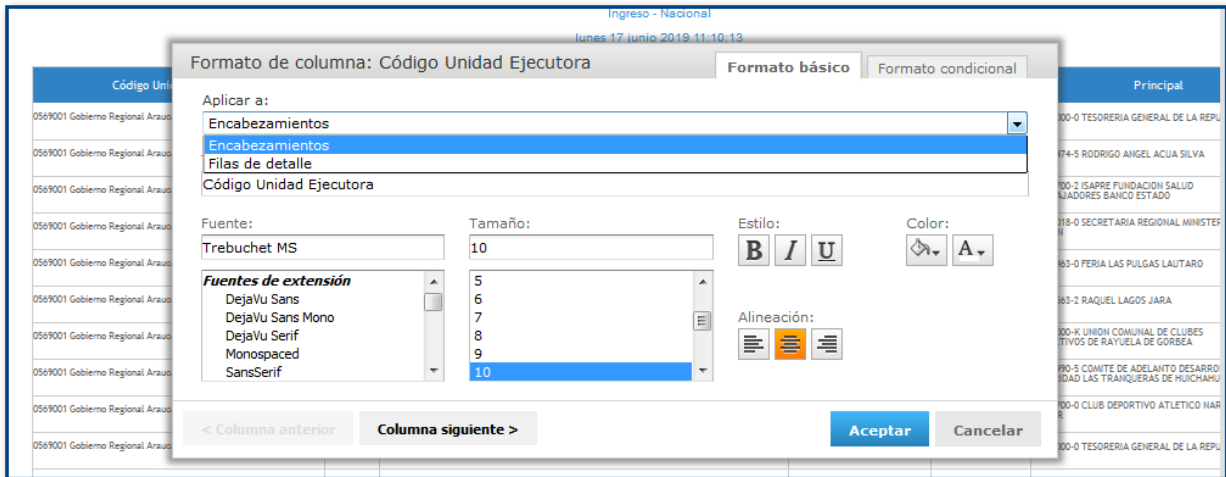



Área Transaccional	Folio	Título	Combinación Catalogo	Cuenta Contable	
1626001 Direccion del Servicio	9914	TEXTILES ZAHRA DEVENGO FACTURAS Nº23042, 23046, 23043	PropioContabilidad 00 No Aplica	21522	93049000-8 TEX
1626001 Direccion del Servicio	9914	TEXTILES ZAHRA DEVENGO FACTURAS Nº23042, 23046, 23043	PropioContabilidad 00 No Aplica	21522	93049000-8 TEX
1626001 Direccion del Servicio	9914	TEXTILES ZAHRA DEVENGO FACTURAS Nº23042, 23046, 23043	PropioContabilidad 00 No Aplica	21522	93049000-8 TEX

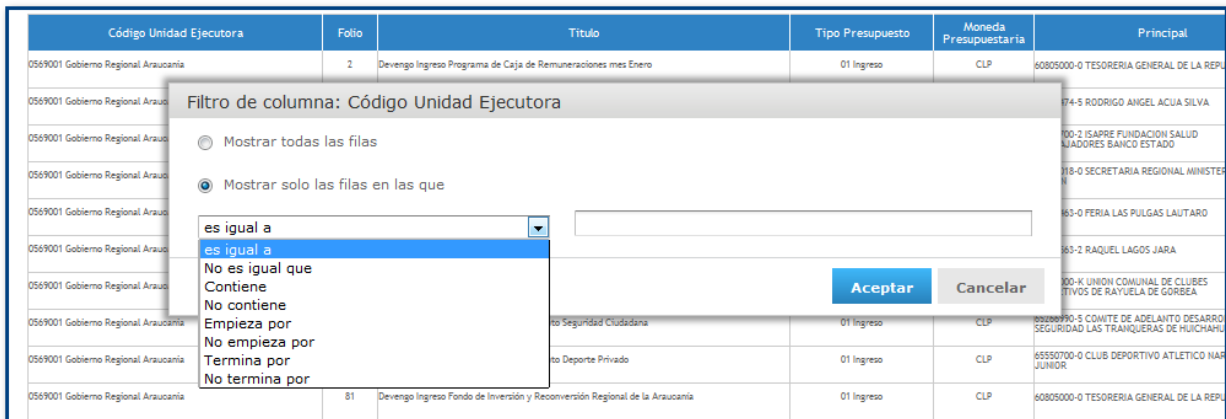
Las opciones disponibles que permiten actuar sobre el conjunto de datos disponible son:



- **Opciones de Columna** : Permite aplicar formato a la columna en terminos de fuente , tamaño, estilo, color, alineacion etc., tanto a los encabezamientos como a las filas de detalle, tambien entrega opcion de ocultar columnas.



- **Opciones de Filtros y Orden**  : Permite aplicar filtros para mostrar información de filas bajo criterios establecidos. También facilita el ordenamiento de las filas en ascendente o descendente.



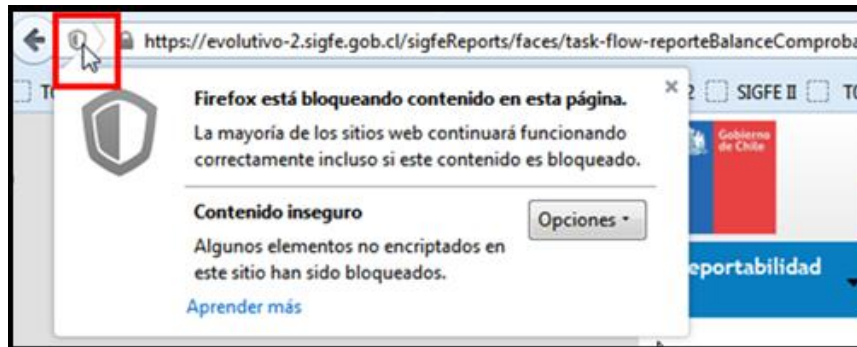
### 3. Primer Acceso a Reportes

- 3.1. Es probable que en la primera ejecución de estos reportes, luego de aplicar filtros y ejecutar la acción buscar, la pantalla de resultados se muestre en blanco.

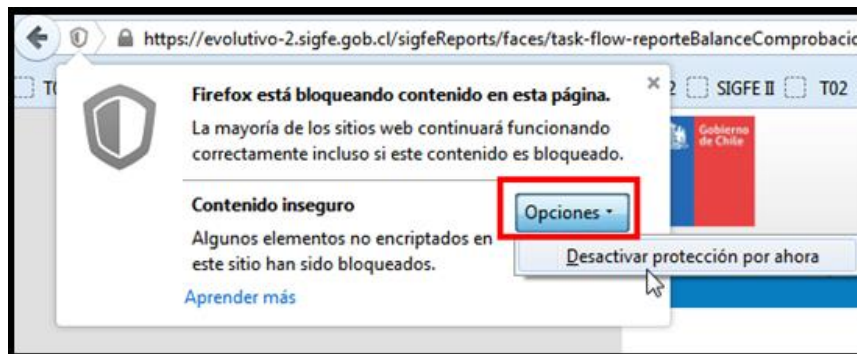


- 3.2. En este caso debe efectuar click sobre el icono destacado en imagen y desactivar protección según los pasos que se muestran en imagen.

### Paso 1 Activar opcion de desbloqueo de contenido



### Paso 2 Desactivar protección



### Paso 3 Confirmar protección

