

Básicamente el proceso de impresión de cheques no ha variado mucho en cuanto a la serie de pasos que usted ya debiera conocer. La diferencia se presenta al momento de obtener la información y posterior impresión de los cheques generados, proceso que ejecuta el nuevo control Impresor de Cheques XML. Sin perjuicio de esta situación, se presenta la secuencia completa del proceso de impresión de cheques, destacándose el punto en que se introduce el nuevo mecanismo.







Se despliega la pantalla de Emisión de Cheques. En esta pantalla usted deberá elegir primero el banco У posteriormente la cuenta corriente de la cual desea generar los cheques У posteriormente imprimirlos.

Con el botón "Filtrar" es posible recuperar la información solicitada, y con el botón "Cerrar", se cierra la ventana.





Para el caso de nuestro ejemplo, se elige el Banco Estado de Chile.



Una vez seleccionado el banco, el sistema recupera todas la cuentas corrientes asociadas a dicho banco, que no se encuentran bloqueadas debido a que están siendo utilizadas en otro proceso de generación de cheques.

En este caso se selecciona la cuenta corriente número 62909143719, y se procede a filtrar la información. Además, se procede a dejar bloqueada la cuenta seleccionada.

PASO 5

			eques	Emisión de Ch		
r	Limpia		Cuenta Corriente : 62909143719		Banco : enco Estado de Chile	Ва
Generar Cheques		ÆGADO	● UNICO ● AGREGADO		lipo de Cheque a generar:	
	Fecha	Código Documento	Monto	Nombre	Rut	Nº Cheque
1	30/09/2006	0068.99	9.852	J.J. Consultores Ltda	77230980-5	0
	30/09/2006	0068.99	326.584	Profesionales y Consultores para el Desarrollo Geo-Terra Ltda.	77601820-1	0
	30/09/2006	0068.99	42.025	Soc. Prof. de Estudios y Asesorias Integrales Ltda.	78564930-3	0
	30/09/2006	0068.99	9.995	Programa Apoyo al Desarrollo Archivos Iberoamericanos	90000023-7	0
	30/09/2006	006839	542.283	Ministerio Obras Públicas	61202000-0	0
	30/09/2006	0068.99	5.852.215	Ministerio Obras Públicas	61202000-0	0
			8.478.250	SUBTOTAL :		
			> >	(K		

La información recuperada es retornada en paginas de 20 registros cada una, si es que la información obtenida es mayor que dicha cantidad, con lo que se habilitan botones de navegación.

PASO 6

			eques	Emisión de Ch		
	Limpiar		Cuenta Corriente : 62909143719		Banco : inco Estado de Chile	Ba
ļ	Generar Cheques		● UNICO ● AGREGADO		Tipo de Cheque a generar:	
	Fecha	Código Documento	Monto	Nombre	Rut	N° Cheque
^	30/09/2006	006839	9.852	J.J. Consultores Ltda	77230980-5	0
	30/09/2006	0068.59	326.584	Profesionales y Consultores para el Desarrollo Geo-Terra Ltda	77601820-1	0
	30/09/2006	0068.99	42.025	Soc. Prof. de Estudios y Asesorias Integrales Ltda	78564930-3	0
	30/09/2006	0068.99	9.995	Programa Apoyo al Desarrollo Archivos Iberoamericanos	90000023-7	0
	30/09/2006	0068.59	542.283	Ministerio Obras Públicas	61202000-0	0
~	30/09/2006	0068.59	5.852.215	Ministerio Obras Públicas	61202000-0	0
			8.478.250 9.097.636	SUBTOTAL : TOTAL :		
			> >	K K		

Para poder efectuar la generación de los cheques se debe determinar cual será el carácter de estos: Si será Único (un cheque por detalle recuperado) o Agregado (un cheque agrupa varios detalles).

Una vez que haya establecido el tipo del cheque, debe hacer click sobre el botón **"Generar Cheques"**.

	Corporation Necional do Desarrollo Indigene Districción Necional Bjercición Pascal 2006					
	Emisión de Cheques					
	Banco : Banco Estado de Chile		uenta Corriente : 62909143719		Limpiar	
		GENERACION DE CHEQUES	UNICOS			
Nº Cheque	Rut	Nombre	Monto	Código Documento	Fecha	
60	1 50291230-5	Amador Zerene Chahuan y Otros	150	006853	30/09/2006	
60	2 96917850-8	Apart Hotel Windsor S. A.	110	006853	30/09/2006	
60	3 96917850-8	Apart Hotel Windsor S. A.	3.652	006858	30/09/2006	
60	4 96814650-5	Base de Datos del Diario Oficial S.A.	78.852	0068.99	30/09/2006	
60.	5 9194905-9	Bernardo Antriao Calisto	350	006855	30/09/2006	
60	6157887-0	Carlos Soto Soto	326	006839	30/09/2006	
60	7 90000029-6	Cheques Cadurados	325.426	0068.99	30/09/2006	
60	3 90000029-6	Cheques Cadurados	360	006855	30/09/2006	
60	9 78359230-4	COMPUTACION	130	006853	30/09/2006	

Para nuestro ejemplo, se eligió generar cheques únicos. El sistema genera los nuevos cheques asignando los números respectivos a los detalles recuperados desde los documentos de tesorería.

Tras recuperar la nueva información generada, se procede a desplegar el botón "Imprimir Cheques".



Al hacer click sobre el botón **"Imprimir Cheques"**, aparecerá un cuadro de dialogo, dónde se le consultara si desea permitir la interacción con un Control ActiveX.

Para poder operar con el control debe hacer click en *"Sí" (Yes)*.





El control Impresor de Cheques XML es cargado y desplegado en pantalla.

Para poder activarlo haga click sobre él.

PASO 8 (Nuevo Mecanismo)



Para recuperar la información de los cheques generados, haga click sobre el botón **"Recuperar Cheques"**.





Una vez que el control se ha cargado con los cheques que deben ser impresos, haga click sobre el botón **"Imprimir Cheques"**, para dar inicio al proceso de impresión.

Una vez que este proceso es iniciado, no finaliza hasta que se termina de enviar todos los cheques a la impresora, o bien, hasta que se detecta algún problema que impida dicho proceso.



Como se puede apreciar en las pantallas, el status de los cheques va cambiando a medida que van entrando al proceso de impresión. De esta forma es posible apreciar como los cheques van cambiando desde el estado de Emitido hasta el estado de Impreso, quedando registrados como tal en el sistema.



Una vez que se han enviado todos los cheques a la impresora, el proceso se da por terminado, tras los cual se despliega un mensaje señalando dicha situación.

PASO 13

			Impresor de Cheques	
1	STATUS CHEQ	UE RUT	BENEFICIARIO	MONTO A
	1	604 96814650	-5 Base de Datos del Diario Oficial S.A.	78.852
		605 9194905	-9 Bernardo Antriao Calisto	350
		606 6157887	di Calor Soto Soto	326
		607 9000000	mpresorDeCheques 🛛 🔀	325.426
	×	FOR 3000000	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	360
		609 783592	A continuación se procederá a imprimir la	130
	-	610 763532	V Nonina de Crieques Inpresos.	30.521
	-	612 779060	De ser necesario cambie el papel que este	100
	2	613 778060	usando en la impresora antes de continuar.	12 563
		614 783120	[]	120 -
i l	56 cheques recu	perados	LOK	
1		RECUPERAR CHEQ	UES IMPRI	MIR CHEQUES
		10000100	Imprimir Cheques	

Posteriormente se desplegara otro mensaje en donde se indica que se procederá a imprimir la Nómina de Cheques Impresos.

Se le recomienda que cambie de papel de ser necesario.

PASO 14

- Web	Page Dialog	Impresor de Cheques	2
STATUS S S S S S S S S S S S S S S S S S S	EHEQUE RUT 605 9194095- 606 9194095- 607 90000023- 609 78350230- 610 78350230- 611 78170- 612 7780600- 613 7780500- 614 78312060- 614 78312060-	BENERCARIO BENERCARIO Benedo Abraio Clarida S.A. Benedo Abraio Clarida Benedo Abraio Clarida Diardo Son Science Impreson Tech Regues La Monia cuelo So Chause Impresos Anno puedo Carrel a Ventra de Impreson ao Ventra di alterno. OK	MONTO ▲ 78 / 552 325 / 455 326 / 326 326 / 326 327 / 320 320 320 320 320 320 320 320
	RECUPERAR CHEQU	ES IMPRIM	IR CHEQUES

Una vez que se ha enviado a imprimir la nómina de cheques, se despliega otro mensaje donde se indica tal situación.



En este caso, es posible apreciar que fueron enviados todos los cheques a imprimir.

Ahora es posible cerrar la ventana del Impresor de Cheques XML.

PASO 16



A continuación se recupera la Nómina de Cheques Generados, tras la impresión.

Se habilita el botón "Nueva Emisión", el cual permite iniciar un nuevo proceso de impresión.

Con el botón Cerrar, es posible salir de la ventana.